

EUSKO JAURLARITZA



GOBIERNO VASCO

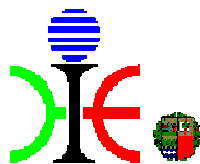
HEZKUNTZA SAILA
Hezkuntza Sailburuordetza
Hezkuntzko Ikuskaritza

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN,
Viceconsejería de Educación
Inspección de Educación

HEZKUNTZA IKUSKARITZAREN URTEKO PLANA

2017-2018 IKASTURTEA

HEZKUNTZA IKUSKARITZA EAE





1.- SARRERA

Hezkuntza Ikuskaritzaren Planak honela defini ditzakegu: Hezkuntza Ikuskaritzak ikastetxeetan eta administrazioko beste toki batzuetan egin beharreko esku-hartzeak gauzatzeko bideak. Halaber, esku-hartze horiek ahalbidetzen dituen zerbitzuaren barne antolaketa jasotzen dute.

Ikastetxeetan esku hartuz, irakaskuntza kalitatekoa eta zuzentasunean oinarritutakoa izateko hezkuntza-legeriak ematen dion eskuduntzaz baliatzen da hezkuntza Ikuskaritza.

Horretarako, haren jarduerak ez dira araudia betetzen den ala ez ikuskatzera mugatu behar; laguntza eta aholkularitza eman behar dizkie hezkuntza-proiektuak aurrera eramateko orduan ikastetxeei; autoebaluazio-prozesuak sustatu behar ditu eta kanpo-ebaluazioaren prozesuetan parte hartu behar du. Horrela ikastetxeek ikasle bakoitzari kalitateko hezkuntza-erantzuna ematea errazten du, ikasteko prozesuetan arrakasta errazago lortzeko eta hezkuntza-emaitzak hobetzeko.

Hezkuntza-administrazioari eta beste instituzio eta erabiltzaile batzuei dagokienez, egiten diren errekerimendu eta eskaeretan lankidetzan aritzea eta legezko bideak erabiliz eskatzen zaizkion txostenak ematea da Hezkuntza Ikuskaritzaren funtzioa.

EAEko Hezkuntza Ikuskaritzak hainbat urtetako planifikazio estrategiko batean sartzen diren urteko planen bidez antolatzen ditu bere esku-hartzeak. Ildo horretan, 2017-2018ko Urteko Plan honek 2017-2020ko Hirurteko Plan Orokorren lehen ikasturtea hartzen du. Urteko Plan honen 3. eta 4. ataletan jasota agertzen dira Hirurteko Plan Orokorren helburuak aurrera eramateko esku hartzeko oinarritzko ildoak.

Urteko Planaren jarduerak, Hirurteko Plan Orokorren hartutako ikuspegitik, zeinak bere helburuak xedean adierazitakoetara bideratzen dituen, honako prozesu hauetan biltzen dira:

- Ikastetxeen hezkuntza-erantzuna hobetzera bideratutako PROZESUA
- Eskubide eta betebeharren bermea den araubidearen kontrolerako PROZESUA
- Biziketza. Gatazkak konpontzeko PROZESUA.
- Sistemaren helburuak. Programen jarraipenerako PROZESUA.

Urteko Plana egiteko, kontuan hartu dira Hezkuntzako hainbat sailburuordetzak eta zuzendaritzak eginiko eskaerak, Lurralde arteko Koordinaziorako Batzordeak Zonalde Burutzekin egindako balorazioak, gogoeta estrategikoaren eta aurreko ikasturtean eginiko jardueren ondorioak, bai eta Ikuskaritzaren jardueren hartzailak zein mailatan dauden pozik jakiteko inkestak emaitzak eta egindako auditorien emaitzak.

2017-20178 Urteko Planak garatzeko orduan ahalik eta eraginkorrena izatearen eta jarduteko irizpideak batzearen garrantzia azpimarratzen jarraitu behar du. Jarduerak lurraldean eta zonaldean banatu beharko dira, kontuan hartuta lan-kargen arteko oreka eta eginkizunak gauzatzeko izan beharreko eraginkortasuna.

Ikuskarien prestakuntza eta gaurkotzea funtsezkoak dira, bete beharreko funtzioak eraginkortasunez garatzeko orduan. Ildo horretatik, ahaleginak areagotzen jarraituko da, lana bideratu eta martxan jartzeko irizpideak bateratze aldera. Garrantzi handieneko jardueri dagokienez, prozedurak ezarriko dira nola garatzen ari diren ezagutzeko eta hobekuntza-proposamenak eta prestakuntza premiak zehazteko.

Azkenik, Hezkuntza Ikuskaritzak, kudeaketa-sistema mantentzeko, ISO ziurtagiria UNE-ENISO 9001:2008 arauaren arabera berritu du 2016-2017ko ikasturtean, eta sistema UNE-EN ISO9001:2015 arauan ezarritako baldintzetara egokituko du 2017-2018ko ikasturtean.

2.- KALITATEAREN POLITIKA

Hezkuntza Ikuskaritzaren kalitatearen politika, zeina Lurralde Arteko Koordinazio Batzordeak eta Zonalde Burutzek 2006-2007ko ikasturtean adostutako UNE-EN ISO 9001:2008 arauaren baldintza den, ondoren adierazten dena da:

Eusko Jaurlaritzaren Hezkuntza Saileko Hezkuntza Sailburuordetzaren menpeko Hezkuntza Ikuskaritzaren ustez, bere lana beharrezkoa da hezkuntza-sistemak, oro har, eta ikastetxeek, bereziki, kalitatez funtzionatzeko.

Horregatik premiazkoa da eman zaizkion ebaluazio-, kontrol-, aholkularitza- eta lankidetzafuntzioetan jasotako jarduerak behar bezala kudeatzea, eta ikuskari bakoitzak kontuan hartu behar du eguneroko lanean, Hezkuntza Ikuskaritzaren funtzionamendu ona segurtatzeko eta Hezkuntza komunitatea, Hezkuntza Administrazioa eta Hezkuntza Ikuskaritzako partaideak berak ahalik eta gustuen egon daitezen.

Hezkuntza Ikuskaritzan lanean diharduten langileak (ikuskariak eta administrazioako langileak) dira haren aktiborik nagusiak. Ikuskaritza Nagusiak eta burutzek, beren lidergoaz baliatuz eta hierarkiaren, parte-hartzearen, espezializazioaren, profesionaltasunaren, taldeanaren eta emaitzen ebaluazioaren printzipio antolatzaileen arabera, ahaleginduko dira langileak motibatuta eta pozik egon daitezen, haien giza garapena eta garapen profesionalaren alde lan eginez.

Hezkuntza Ikuskaritzak, Ikuskaritzaren eredu bat finkatzeko prozesuan, bere gain hartzen du antolaketa eraginkor bat izateko konpromisoa, ondorengo ezaugarriak izango dituena: ikuskaritzako profesionalak parte hartuko dute eskainitako jarduera eta zerbitzuen eguneroko kudeaketan, prozesuak etengabe hobetzerantz bideratuko dira, eta Hezkuntza Komunitatea, Hezkuntza Administrazioa eta Hezkuntza Ikuskaritza bera ongi senti daitezen behar diren gestioak egingo ditu.

Antolaketaren helburuak betetzen direla segurtatzeko asmoz, Hezkuntza Ikuskaritzak kalitatea kudeatzeko sistema bat ezarri du, Ikuskaritzaren jarduera gidatu behar duten estrategiak kontuan hartzen dituena. Hauek dira:

- Erkidegoaren premia eta itxaropenei erantzutea: ikastetxeei, ikasleei, gurasoei eta Hezkuntza Administrazioaren arduradunei, beren funtzioetan jarduten dutenean.
- Arreta hobea ematea hezkuntza-erkidegoko kideek egindako eskaerei.
- Hezkuntza Ikuskaritzari eta haren funtzioen eremuko jarduerari eragiten dieten legezko eta arauzko baldintzak betetzea.
- Ikastetxeetara egiten diren bisiten kalitatea hobetzea.
- Era planifikatuan, koordinatuan eta taldean lan egitea.
- Behar diren planen bidez Ikuskaritzako langileria guztiaren etengabeko prestakuntzari eta parte-hartze aktiboari laguntza ematea.
- Hezkuntza Ikuskaritzaren barne- eta kanpo-komunikazioaren bideak hobetzea.
- Behar den malgutasunaz jokatzeko, Hezkuntza Ikuskaritzaren jarduerari dagozkien eskakizun eta premietara egokitzeko.
- Ikuskaritzaren funtzionamenduan definitutako prozesuetan dauden akatsen arrazoiak identifikatu eta ezabatzea, prozesu horiek eraginkorragoak izan daitezen.

Kalitate-politika horrek behar den erreferentzia-markoa ematen du, Ikuskaritzaren jardueran nagusi diren eta kalitate-helburuetan zehazten diren estrategiak ezarri eta berrikusteko.

Hezkuntza Ikuskaritzak behar diren bideak ezarri ditu, politika hori langileria guztiak ezagutu eta uler dezan, eta Sistema berrikustean, aldian-aldian berrikusten dela bermatzen du.

2017-2018 ikasturtean, UNE-EN ISO 9001:2015 arau berriari egokitzeko, kalitate-politika berrikusi eta eguneratuko da.

3.- HELBURUAK

Urteko Plana eta bertan ezartzen diren jarduerak 2017-2020ko Hirurteko Plan Orokorraren helburuak betetzera zuzenduta daude eta esku hartzeko plan horretan definitzen diren oinarritzko ildoekin bat datoz (Hirurteko Plan Orokorraren I. eranskina).

Ondoren jarduera horiek, Hirurteko Plan Orokorraren helburuak eta esku hartzeko lotutako ildoak jasota agertzen dira.

1. HELBURUA	OINARRIZKO ILDOA	2017-2018 IKASTURTEKO JARDUERAK
Prozedurak ezartzea ikuskaritzaren parte hartzea hobetzeko arlo hauetan: - Hezkuntza Komunitateko kideek indarreko araudiak onartzen dituen eskubide eta betebeharrak gauzatzeko dituztelako bermea - eskola-eremuko bizikidetzaren hobetzea, esku-hartze kritiko eta aktiboaren bidez.	Arau-kontrolerako jarduerak	Irakasleriaren prestakuntzarako ordutegia betetzea Batxilergoko eskola-egutegia Dokumentazio akademikoa Arau-hausteen jarraipena Kanpoko proben kontrola.
	Eskola-giroa	Bizikidetzaren ezarpenaren jarraipena Bizikidetzaren planen azterketa (ikastetxe-lagina) Eskola-jazarpeneko kasuen jarraipena

2. HELBURUA	OINARRIZKO ILDOA	2017-2018 IKASTURTEKO JARDUERAK
Ikastetxeei proposamenak eskaintzea antolakuntza eta funtzionamendua, programak, irakasleen lana, zuzendariaren lana eta bestelako elementuak hobetzeko eta kalitatezko hezkuntza-sistema lortzea sustatzeko.	Ikastetxearen beharren arabera esku-hartzea	Aurreko ikasturteko koadernoan jasotako hobekuntza-proposamenen jarraipena
	Ebaluazioaren kultura sustatzea	IUP-memoriaren azterketa. (finkatutako irizpideen arabera lagina) Eskola-eremuko : eskola-eremuko buruzko hausnarketa eta azterketa bultzatzea Kanpo- ebaluazioetako elkarrizketa. Hausnarketa eta azterketa sustatzea Hezkuntzan Kalitatea sareko ikastetxeekiko elkarlana
	Pertsonen ebaluazioa: Irakaslearen gaitasunen garapena sustatzen laguntzen dutenaldaketa metodologikoak ezartzea: programazioak: (plangintza, metodologia eta irakaslearen ebaluazioa)	Zuzendaritza-funtzioa: zuzendariak aukeratzeko prozesua. Ikastetxe bakoitzaren egoeraren arabera ebaluazioa. Proiekturik gabeko zuzendaritzetan autoebaluazio-prozesuak sustatzea. Irakaslana: Irakasle-profila prestatu. (Erasmus+etik aurrera) Irakaskuntzako LEPetatik eratorritako praktikaldien ebaluazioa.
	Irakasleriaren gaitasunen garapena sustatzeko aldaketa metodologikoak ezartzen laguntzea (plangintza, metodologia eta irakaslearen ebaluazioa)	Irakasleriaren gaitasunak garatzera bideratutako ikastetxeetan eginiko aldaketen jarraipena (Ikastetxe-lagina)

3. HELBURUA	OINARRIZKO ILDOAK	2017-2018 IKASTURTEKO JARDUERAK
Hezkuntza Administrazioari jakinarazi, ikastetxeetan eginiko ikuskapenen ondoriozko proposamen gisako balorazio tekniko bidez, zein izan den sistemaren ebaluazio parte-hartzea eta beste erakunde eta entitate batzuekin izandako lankidetzak	Saileko programaen garapena eta emaitzak (Hamaika Esku, Hauspoa, Dual, Ethazi, IGF, Irakurle, Bizikasi, etab.)	Programen garapenaren jarraipena. Horren ondoriozko administrazioarentzako txostenak.
	Beste lankidetzak- jarduerak batzuk: esleipenak, PEX Bach, Baremazioa, EAU, etab.	Lankidetzak-jarduerak gauzatzea.

4. HELBURUA	OINARRIZKO ILDOAK	2017-2018 IKASTURTEKO JARDUERAK
.- Barne-antolaketa, hezkuntza-ikuskarien prestakuntza eta haien lanaren garapena hobetzea, hizkuntza-normalkuntza, kudeaketa, berrikuntza, partaidetza eta antolaketaren ebaluazioari buruzko proiektuak sustatuz, Hezkuntza Ikuskaritzak burutzen dituen jardueren hartzaileen, barne zein kanpokoekin, beharrei behar bezala erantzuteko	Hrtzaileekiko erantzunaren hobekuntza: txostenak, bisitaldiak, etab.	Ikuskaritzaren txostenak eta bisitaldiak baloratzeko prozedurak diseinatu eta ezartzea, eta haiek berrikusi eta hobetzeko prestakuntzaren plangintza egitea
	Euskararen erabilera-planaren jarduerak esanguratsuenen garapena	Euskararen erabilera-plana garatu eta jarraitzea Ikuskaritzak-prozesuetan sortutako dokumentuen hizkuntza eguneratzea IRALE programak Hezkuntza Ikuskaritzarentzat eskaintzen dituen aukerak erabiltzea
	Ikuskaritzaren antolaketa	Barne-komunikazioa: barne-komunikazioaren prozesua berrikustea Kudeaketa-sistemaren eguneratzea: Ikuskaritzaren kudeaketa-sistema UNE EN ISO 9001:2015 arau berrira egokitzea Kudeaketa-sistemaren funtsezko azpiprozesuak aukertzea Funtsezko azpiprozesuen arrisku- azterketa Prozesuak eta azpiprozesuak berrantolatzea, eginiko estrategia-hausnarketaren arabera Ikuskaritzari dagozkion lankidetzak-jarduerak zehaztea
	Ikuskari-lanaren ebaluazioa	Ikuskaritzako LEPen deialdia Plaza hutsak betetzeko deialdiak eta hautagaien zerrenda.
	Bestelako erakundeetako lankidetzak eta Europako eremuan sakontzea	Zerbitzu-eginkizunetako ikuskariei prozedura ezartzea Ikuskari-lanaren ahalmen-matriza eguneratzea
	Berrikuntzaren zaintza	Beste ikuskaritzak eta erakunde batzuekiko lankidetzak-jarduerak garatzea Ekitaldi nazional zein nazioartekoetan eta Erasmus + proiektuetan parte hartzea
		Ekitaldeetan parte hartzearen ondorioz jasotako informazioaren azterketa, erabakiak hartzen laguntzeko Antzeko ezaugarriak dituzten erakundeetako konparazioak ezartzea. Heldu beharreko arrisku eta aukerak zehaztea

4.- 2017-2018KO IKASTURTEAN ESKU HARTZEKO OINARRIZKO ILDOAK

Aurreikusitako hirurteko helburuak lortzeko lagungarri diren urteko jarduerak sartzen diren erreferentzia-markoa dira 2017-2020ko Hirurteko Plan Orokorraren esku-hartzearen oinarrizko ildoak.

2017/2018ko ikasturtean esku hartzeko oinarrizko ildoak bi multzotan aurkezten dira

1. multzoa: ikastetxeak ikuskatzeari lotutakoak.
2. multzoa: Ikuskaritza Zerbitzuaren beraren hobekuntza eta garapenari lotutakoak.

1. multzoa: esku hartzeko oinarrizko ildoak, ikastetxeak ikuskatzeari lotutakoak.

Hezkuntza Ikuskaritzak, bere esku-hartzeen bidez, hezkuntzarako eskubidea bermatzen eraginkortasunez lagundu behar du eta, halaber, ikastetxeek kalitateko erantzun bat, ikasleek beren ikasteko prozesuetan eta garapen pertsonal, sozial, emozional eta profesionalean arrakasta izan dezaten, eskaintzea sustatu behar du.

Bestalde, ez dugu Hezkuntza Ikuskaritzaren funtzioa ahaztu behar, ikastetxeen eta hezkuntza-sistemaren egoeraz Administrazioari informazioa eta aholkularitza ematen dizkion eragilea den aldetik, hezkuntza-sistema hobetzeko erabakiak errazago hartze aldera.

Horretarako, ikastetxeetan era proaktiboan esku hartzeko eredu bat aukeratu du EAEko Hezkuntza Ikuskaritzak; eredu horretan, ikuspegi global eta sistemiko batetik abiatuz, ikastetxeetan egiten diren jarduera guztiak integratzen dira eta elkarren artean dute harremana. Hori guztia, ikastetxeen ezaugarriak, funtzionamendua eta jarduera ezagutze aldera, zeinaren bidez, aztertu eta baloratu ondoren, hezkuntza-komunitateari eskaintzen dioten hezkuntza-zerbitzuaren kalitatea hobetzeko balio-proposamenak egin ahal izango dituzten.

Esku hartzeko era horrek Ikuskaritzak ikastetxeetan egiten dituen jarduera guztiei eragiten die; izan ere, hirurteko eta urteko planetan planteatutako helburuen arabera gauzatu behar dira jarduera horiek.

Marko horretan, esku hartzeko ildo batzuk definitzen dira urtero, eta haien garapenak ikastetxearen elementu guztien integrazioa, eraginkortasunez jarduteko beharrezkoak izan litezkeen datuak jasotzea, datuak erkidego mailan ustiatzea eta, izan beharreko malgutasuna kontuan hartuta, Ikuskaritzaren jardueren orientabidea eta homogeneizazioa errazten dituzten tresnak ditu oinarri.

Tresna horien artean, besteak beste, hauek ditugu aipagarri:

a) Ikastetxea bisitatzea

Ikuskariaren bisitak duen garrantzia aitortzen da, ikastetxe baten errealitatea alderdi guztietan, antolaketatik alderdi pedagogikoetara, ikuskatu eta ezagutzeko tresna den aldetik; horiek horrela, ikastetxeetan esku hartzeko lan egiteko oinarrizko era da bisita. Ikuskariaren presentziak ikastetxearen errealitatea zuzenean ezagutzeko premia eta garrantziarekin izan beharko dute zerikusia, bisita horren ondorioz ikastetxeak hobeto funtzionatzeko lagungarri izango diren proposamen konkretuak egiteko. Bisitak behar bezala planifikatzea helburuak eraginkortasunez lortzeko izango da lagungarri.

b) Ikastetxearen koadernoak

Tresna hau elementu dinamikoa da eta erraztasunak ematen dizkio ikuskari bakoitzari ikastetxean egin beharreko lana planifikatzeko orduan, baita ikastetxean egiten den jardueraren jarraipena egiteko ere.

Ikastetxe bakoitzaren funtzionamenduari eta Ikuskaritzaren jarduera esanguratsuenei lotutako informazio nabarmena jasoko da, baita Urteko Planean definitutako esku hartzearen ildo bakoitza garatzearen ondoriozko alderdi kualitatibo eta deskriptiboak ere. Ikastetxearen koadernoak ikastetxeak kurtso bakoitzean egiten duen jarduera eta ikastetxe horren funtzionamendua azaldu beharko ditu eta, etorkizunari begira, ezagutu edo lantzeko premiazkoak edo interesgarriak izan daitezkeen alderdiak sartuko ditu.

Batez ere, erreferentzia-ikuskarriaren jardueren eta jarduera horien bidez eskuratutako ikastetxearen ezagutzaren ondoriozko balorazio, ondorio eta proposamenak azpimarratuko dira.

Balorazio, ondorio eta proposamen horiek erreferentzia izango dira ikastetxean egin beharreko lanaren helburuak planifikatzeko orduan. Ildo horretatik, idazpuruak "IKUSKARITZA " epigrafea duen koadernoaren atala haren ardatza da, hausnartzeko eta ikuskarriak ikastetxean egin beharreko jarduera planifikatzeko espazio bat ematen baititu, eta bera delako gainerako atalei izateko arrazoia ematen diena; izan ere, Ikuskaritzaren jardueren egiazko balio erantsia diren ondorio, balorazio eta proposamenak jasotzen ditu.

Horiek guztiek ikastetxeen egoerari eta premiei buruzko datuak emango dituzte eta, beraz, funtsezko erreferentzia izango dira, Ikuskaritzaren Urteko Planak egiteko eta Hezkuntza Administrazioari aholkularitza emateko orduan.

a) Hiruhilekoko jardueren eta galdekizunen formularioak. Aukera ematen dute hezkuntza-komunitateari buruzko datuak bildu eta ustiatzeko. Ikasturte honetan jasoko diren gaiak V92 aplikazioaren espazioan kokatutako agiri batean zehazten dira: Ikastetxeak ikuskatzea. Ikastetxearen koadernoak.

b) Ikuskariaren jarduera erraztera bideratutako jarraibide, argibide eta ereduak. Behar den AZn edota barne orrian kokatuko dira.

Ikuskaritzaren jardueraren sistematizazioa bera, kalitatea kudeatzeko sistemaren bidez, ikuskatzeko eredu horren zerbitzuan dago eta haren garapena errazten du, ikastetxearen inguruko jarduera guztiak integratzeko aukera ematen baitu, baita jarduera horien jarraipena eta ebaluazioa ere.

Jarraipen eta ebaluazio horiek, batez ere, zerbitzua koordinatzeko egituren, sistemaren kontrola eta jarraipena egiteko tresnen, erabiltzaileak zein mailatan dauden pozik jakiteko prozesuen eta ikastetxearen koadernoaren "IKUSKARITZA " atalaren bidez egingo dira eta jasotako datuen ondorioz sortuko diren komunitatearen txosten eta memorietan jasota agertuko dira.

Marko horretan, ondorengoak dira 2017-2018ko ikasturtean jarduteko oinarritzko ildoak.

HELBURUAK GARATZEKO, ESKU HARTZEKO OINARRIZKO ILDOAK

Hirurteko Plan Orokor honen esku hartzeko oinarrizko ildoek osatzen dute aurreko atalean aipatutako helburuak lortzeko beharrezko jardueren-markoa.

Hirurteko Plan Orokorraren esku hartzeko oinarrizko ildoekin loturiko hiru ikasturteetako jarduerak Plan honen I eranskinean azaltzen dira.

Segidan, helburu orokorren eta haiei atxikitako oinarrizko ildoen arteko harremana aurkezten da , baita ildo bakoitzaren edukiari buruzko deskribapen laburra ere.

HELBURU OROKORRA 1	1. Ikuskaritzak honako arlo hauetan duen eragina hobetzeko prozedurak ezartzea: - Hezkuntza-komunitatea osatzen duten pertsonen indarrean dagoen araudiak onartutako eskubide eta betebeharrak betetzen dituztela bermatzea. - Lankidetzaren hobetzea eskola-eremuan, esku-hartze kritiko eta aktiboa baliatuz.
ATXIKITAKO OINARRIZKO ILDOAK	3.1. Araudia kontrolatzeko jarduerak 3.2. Eskola-giroaren jarraipena.

3.1. Araudia kontrolatzeko jarduerak

Hezkuntza-komunitatea osatzen duten pertsonen beren eskubide eta betebeharrak gauzatzen dituztela bermatzeko, Hezkuntza Ikuskaritza honek honako kontrol-jarduerak hauek egiten jarraituko du:

- Irakasleen prestakuntza-ordutegia betetzea.
- Batxilergoko eskola-egutegia.
- Dokumentazio akademikoa
- Arau-hausteen jarraipena.
- Kanpoko proben kontrola
-

Horrez gain, egintako jardueren emaitzak aztertuko dira, haien eraginkortasunaren hobekuntza sustatuko duten ondorioak lortzeko.

3.2. Eskola-giroaren jarraipena: hezkuntza-komunitatearen eskubide eta betebeharren erabilpena bermatzeko bizikidetzaren kudeaketa.

Hezkuntza Ikuskaritzak jarraituko ditu eskola-jazarpen kasuak eta baita bizikidetzaren aurkako beste edozein jokabideren azalpena ere.

Ikasturte honetan jarduerak hauek gauzatuko dira:

- Eskola-jazarpeneko kasuen jarraipena, eta ikastetxeetako bizikidetzaren kudeaketa.
- Sailburuordetzak sustatutako "Bizikasi" planaren hedapenaren jarraipena gauzatuko da. Horiek horrela, aurreikusita dago bizikidetzaren eta hezkidetzaren planen jarraipena egitea, eta baita haiek nola abiarazten diren ikastetxeetan ere jarraitzea.
- Prebentzio-protokoloaren ezarpenerako lankidetzaren eta 2016ko azaroaren 15ean argitaratutako ustezko babes eza eta tratatu txarren, erasoaren eta hurrekiko eta nerabeekiko sexu-abusuen aurreko egoeretan esku-hartzea.

HELBURU OROKORRA 2	2. Ikastetxeei beren antolaketaren, funtzionamenduaren, programen, irakasleen lanaren, zuzendaritzaren-lanaren eta bestelako elementuen hobekuntzarako proposamenak eskaini behar zaizkie, kalitateko hezkuntza-sistema bat lortze aldera.
ATXIKITAKO OINARRIZKO ILDOAK	3.3. Ikastetxeen beharren arabera esku-hartzea. 3.4. Ebaluazioaren kultura sustatzea ikastetxeetan. 3.5. Pertsoen ebaluazioa. 3.6. Ikastetxeetan metodologia-aldaketak ezartzeko esku-hartzea.

3.3. Ikastetxearen beharren arabera esku-hartzea

Barne hartzen ditu, bai erreferentzia-ikuskariak hautematen dituen esku hartzeko premiarik handiena duten alderdien banan-banakako jarraipena, bai izaera orokorragoko beste batzuk, ikastetxe batzuei eragiten dietenak eta antzemandako premiekin edo zailtasunekin erlazionaturik egon daitezkeenak edo irakaskuntza-ikaskuntza prozesuaren edo ikastetxeen funtzionamenduaren zenbait alderdiren hobekuntza gerta dadin lagunduko dutenak.

Ido horretan, jarduera hauek ditugu:

- Erreferentzia-ikastetxeetan esku hartzeko helburuak planifikatzea eta ikastetxea hobetzen lagunduko duten proposamenak eta ikuskaritzari egindako jarripen-proposamenak bideratzea.

Ikasturte bakoitzaren hasieran, erreferentzia-ikuskari bakoitzak ikastetxeko jardura planifikatuko du eta esku hartzeko helburuak zehaztuko ditu, horretarako, aurreko ikasturteko koadernoan adiarazitako hobekuntza-proposamenak hartuko ditu kontuan. Ikasturtea bukatutakoan, helburu horiek bete diren balioetsiko du, eta, hurrengo ikasturteari begira, ikuskaritzaren inguruko jarraipenari buruzko beste gomendio batzuk egingo ditu. Bestalde, urteko ikuskapen-jardueran jasotako infomazioa aztertzearen eta balioestearen ondorioz ikastetxeari hobekuntza-proposamenak egingo dizkio.

- Ikastetxeak *Balio erantsi handiko ikastetxeen ezaugarriak eta jardunbide egokiei buruzko azterketaren* alderdiren batean esku-hartzea, erreferentzia-ikuskariak hala erabakita, alderdi horiek ikastetxeak hobetzen nabarmen laguntzen dute (adibidez, irakasleen formakuntza, ikasleak ebaluatzea, irakaskuntza-ikaskuntza prozesuaren planifikazioa)

3.4. Ikastetxeetan ebaluazioaren kultura sustatzea

Gai honi dagokionez, 2017-18 ikasturtean honako jardura hauek egingo dira:

- Ikastetxeen ebaluazioaren emaitzak ezagututa, ikuskariak zuzendaritza-taldearekin bilduko dira, emaitzak aztertzeko eta balioztatzeko, haien inguruko hausnarketa eginez, barruko eta kanpoko ebaluzio-prozesuen balioa azpimarratuz, ikastetxean barneko hezkuntza-erantzuna hobetzeko.

- Ikastetxeetako lagin baten memoria eta urteko plana aztertzea, kanpoko, barneko eta beste ebaluazioetan (2016-2017 ikasturtean egindako ebaluazio-probak, 2015 Pisa Ebaluazioa) izandako emaitzen azterketaren hobetu beharreko helburuak azpimarratuz.

- Ikastetxeei egindako hobekuntza-proposamenen jarraipena urteko planaren, memoriaren eta zuzendaritza-funzioaren ebaluazioaren balorazio-txostenetan.

- Euskalit Sistemaren ebaluazioetan ikuskaritzak parte hartzea errazteko prozesuei ekitea, ebaluazio horietan Kalitatea Hezkuntzan ikastetxeek parte hartzea aurreikusten da.

3.5. Pertsonen ebaluazioa

3.5.1. Zuzendaritza-funtzioaren ebaluazioa ikastetxeak hobetzen laguntzeko

Hezkuntza Ikuskaritzak zortzi ikasturte egin ditu zuzendaritza-funtzioaren ebaluazioa garatzen, funtzio horren jarduera hobetzen laguntzeko helburuarekin, ebaluazio-prozesuaren aginduak oinarri hartuta.

Ikasturte honetarako aurreikusitako eginkizunak hauek dira:

- Proiektuaren helbideak ebaluatzea, ikastetxe bakoitzaren egoeraren arabera (4., 8., 1. eta 2. ebaluazio-urtea).
- Lanbide Heziketako Ikastetxe Integratuei bideratutako prozesuaren diseinatzea.
- Proiekturik gabeko zuzendaritzetan autoebaluazio-prozesuak bultzatzea.
- Ebaluatutako zuzendaritzetako hobekuntza-prozesu horren eraginari buruzko emaitzen txostena egitea.
- Izandako esperientziaren baloraziotik hasita prozedura berrikustea.
- Ebaluazioaren hirugarren aldiren diseinua egitea, aldi hori 2018-2019 ikasturtean ezartzen hasiko da.
- Zuzendaritza-funtzioaren ebaluazio-arauaren eguneratze-prozesua hasia.
- Zuzendariak hautatzeko prozesuan esku hartzea, ziur aski 2017-2018 ikasturtean egingo da.

3.5.2. Irakaskuntza-funtzioaren ebaluazioa hura hobetzen laguntzeko

Ikasturte honetan, honako jarduera hauek egingo dira:

- Irakaslearen profila egitea, irakasleen ebaluazioarekin eta langileen hautaketarekin lotutako alderdi orokorreki eta/edo partzialei helduko diena prozesu guztietako erreferentzia izan dadin.
- Irakaskuntza-funtzioaren ebaluazioaren eredu bat diseinatzea.
- Praktikaldiak ebaluatzea, irakaskuntzako EPEen ondorioz, *ikasgela bisitatzea* eta *autoebaluazioa sustatzea* jardueretan sakonduz.
- Unibertsitateekin irakaslen hasierako prestakuntza eta irakasleen prestakuntzan eskumena duten erakundeekin etengabeko prestakuntza sustatzea.

3.6. Ikastetxeetan metodologia-aldaketak ezartzen laguntzea

Gaitasunen ikuspegia ikasgelara eramatean, metodologia aldaketa gertatzen da, horrek aldizka atazaka lan egitea eskatzen du, jakintzak mobilizatu beharreko baliabideetat hartzen ditu, ikastea arazoak konpontzera edo proiektuak egitera bideratzen da, ebaluazio modu berriak sortzen dira, etab. Irakasleak bideratzailearen edo bitartekariaren, gidaren edo laguntzailearen rola hartzen du; horretarako, *atazak* edo ikas-egoerak diseinatzeko estrategia intelektualak mobilizatzeko, ezaguerak aplikatzeko eta ikasleen jarduera bultzatzeko gauza izan behar du irakasleak.

Horren harira, 2017-18 ikasturtean Hezkuntza Ikuskaritzak honako hau egingo du:

- Prestakuntza orokorreko ekimenean, ikastetxeetan proposamen metodologiko berrien ezarpenaren jarraipen-prozesua hasiko du. Jarduera horrekin lotutako informazioarekin, ikastetxeei eta Sailari proposamendak luzatuko zaizkio.

HELBURU OROKORRA 3	3. Hezkuntza administrazioari informatzea, proposatutako balorazio teknikoan bidez, ikastetxeetan egindako ikuskapenetan oinarrituta, sistemaren ebaluazioei buruz eta beste erakundeekin eta entitateekin izan duten lankidetzari buruz.
OINARRIZKO ILDO ELKARTUAK	3.7. Saileko programen garapenak eta emaitzak jarraitzea. 3.8. Beste lankidetzeta-jarduera batzuk.

3.7. Saileko programen garapenak eta emaitzak jarraitzea

Hezkuntza Ikuskaritzak Hezkuntza Sailak eraturako programetako jarraipena egingo du eta haien ebaluazioan hartuko du parte, programa horietan ezarritako helburuen betetze-mailari buruzko ondorioen ekarpena egiteko eta erabakiak hartzeko informazio garrantzitsua gehitzeko.

Proiektu hauen jarripena egingo de:

- Prestakuntza-ekimen globala
 - Genero-indarkeriaren prebentzioa eta hezikidetzeta
 - Hauspoa Programa
 - Hamaika Esku Programa
 - Bizikazi Programa
 - Ethazi Programa
 - Dual Programa
 - Irakurle Programa
 - Eta abar
- Horren ondorioz, administrazioari igorritako txostenak egingo dira.

3.8. Lankidetzan egindako beste jarduera batzuk

Hezkuntza Ikuskaritzak Hezkuntza Sailak eraturako zenbait jardueretan jarraituko du parte hartzen; adibidez, irakasleen esleipen-prozesuetan, enplegu publikoa eskaintzeko epaimahaietan, batxilergoko sari barezietan, lekualdatze lehiaketei dagozkien baremazioetan, kanpoko probetako kontrolatan, eta abarretan.

HELBURU OROKORRA 4	4. Barneko antolaketa, hezkuntzako ikuskaritza eta haren jarduera hobetzea, hizkuntza normalkuntzako, kudeaketako, berrikuntzako, parte hartzeko eta erakundea ebaluatzeko prozesuak bultzatzea hezkuntza ikuskaritzako erabiltzaileen premiei, barnekoei zein kanpokoei, modu eraginkorren erantzuteko.
OINARRIZKO ILDO ELKARTUAK	3.9. Hartzaileek jasoko duten erantzuna hobetzea: bisitak, txostenak 3.10. Euskara erabilera plana 3.11. Ikuskaritza antolatzea 3.12. Ikuskaritza-funtzioa ebaluatzea 3.13. Beste instituzio batzuekin lankidetzan aritzea eta eurpear dimentsioan sakontzea 3.14. Berrikuntza zaintzea

2.multzoa: Ikuskaritza zerbitzuaren hobekuntza eta garapenarekin erlazionatutakoak.

3.9. Hartzaileek jasoko duten erantzuna hobetzea: bisitak, txostenak

Bisiten eta txostenen kalitateak era zuzenean laguntzen dute ikastetxeei eta beste hartzaileei ematen zaien erantzuna hobetzen.

Jardunbide egokiei eta hobetzeko alderdiei buruzko ondorioak lortzeko honako jarduera hauek egingo dira:

- Ikuskaritza-bisiten eta txostenen balorazio-prozadurak diseinatzea eta ezartzea.
- Egindako txostenen lagin bat aztertzea.

- 2016-2017 ikasturteko inkestaren emaitza oinarri hartuta, *Ikastetxea bisitatzeari* dagokion dokumentazioa berriz aztertuko da.

3.10. Euskararen erabilera plana

Eusko Jaurlaritzan Euskararen Erabilerearen Normalizazio Plan Orokorrean (2013-2017) aurreikusitakora komunikazio telematikoak, ahozkoak eta idatzizkoak egokitzeko, baita garatu daitezkeen ondorengo Planetara, honako hauek beharrezkoak izango dira:

- Euskararen erabilera-plana garatu eta jarraitzea
- Ikuskaritza-prozesuetan sortutako dokumentuen hizkuntza eguneratzea
- IRALE programak Hezkuntza Ikuskaritzarentzat eskaintzen dituen aukerak erabiltzea
- Euskararen Erabilera-planean aurreikusitako kalitatezko komunikazioak sustatzea, testu zuzen, egoki eta argiak erabiliz.

3.11. Ikuskaritzaren antolaketa

2016-17 ikastaroan egindako gogoeta estrategikotik, barne- eta kanpo- auditoretzetatik, eta urteko memorian jasotako balorazioetatik ateratako ondorioak kontuan hartuta, ondoko lan hauek egingo dira:

- Antolaketa ereduaren berrikustea hastea, Ikuskaritzaren funtzionamendua hobetzeko.
- Ikuskaritzaren jardueren kudeaketan ikuskarieren parte-hartzea bultzatzeko prozedurak ezartzea.
- Zonaldeetan jardueren arduradunen lidergoa bultzatzea, lan-taldearen egituraren eguneratzearen bitartez.
 - Egitura berriak ondoko ezaugarri hauek izango ditu:
 - Lan-taldeek bi mailatan jardungo dute: azpiprozesuko lurralde arteko taldea eta lurralde taldeak.
 - Azpiprozesuko lurralde arteko taldea: Ikuskaritza Nagusiko erreferentzia-pertsona batek eta lurralde bakoitzeko ordezkari batek osatuko dute. Taldearen kide bat arduradun gisa arituko da.
 - Azpiprozesuko lurralde taldeak: zonalde bakoitzeko arduradunek osatuko dute. Horietako bat lurralde arteko taldearen kidea izango da eta azpiprozesuaren arduraduna izango da lurraldean.
- Taldeetako lurralde eta zonaldeetako arduradunen arteko koordinazioa sendotzeko prozedurak ezartzea. Arduradun horiek beraien zonaldeetan egin behar diren jardueren inguruko koordinazio eta prestakuntza lanak garatuko dituzte. Halaber, Zonalde Burutzeekin lankidetzan arituko dira zonalde horretan azpiprozesu bakoitzeko jarduketan jarraipen eta kontrolean.
- Lurraldeetan Zonalde Burutzen arteko koordinazioa hobetzeko prozedurak ezartzea.
- Kudeaketa-sistema eguneratzea Ikuskaritzaren funtzionamendua hobetzeko eta UNE ISO 9001: 2015 araura egokitzeko. Horretarako egingo da:
 - Azpiprozesuen izendapen eta sailkapenak berrikustea, eta Ikuskaritzaren helburuetarako funtzezkoak direnak aukeratzea. Funtzeko azpiprozesuen arrisku-azterketa.
 - Funtzezko azpiprozesuen jarduketan kontrola, fluxuak eta dokumentazioa eguneratzea.
 - Ikuskaritzaren Atari berriaren finkatu eta garatzea
 - Ikuskaritzaren aplikazio informatikoan (V-92) Ikuskaritzaren jarduerak mailaka gehitzea.

- Ikuskaritzaren jarduerak garatzea Kudeaketa Aurreratua (Euskalit) fundazioaren eragile laguntzaile bezala.
- Kalitate kudeaketa-sisteman sakontzea, Kudeaketa Aurreratuaren Eredurantz aurrera eginez.
- Barruko (bai horizontala, bai bertikala) zein kanpoko komunikazioa hobetzea.
- Prozesuen Mapa berriaren eta Ikuskaritzaren aplikazio informatikoaren, V92, egituraren arteko sinkronizazioa.
- Saileko arduradunei Ikuskaritzako LEPen deialdia eskatzea
- Plaza hutsak betetzeko deialdiak eta hautagaien zerrendak egitea Ikuskaritzako lanpostuak beteko direla ziurtatzeko.

3.12. Ikuskari-lanaren ebaluazioa

Gaur egungo ebaluazio-eredua Euskal Autonomia Erkidegoko Ikuskaritzaren ekainaren 28ko 98/2016 Dekretuan definituta dago eta ikuskari-lana betetzeko beharrezkoak diren kompetentzia tekniko-profesionalak, sozialak eta etiko-profesionalak erreferenteak izanik.

Ebaluazio horren ikuspuntutik, EAEko hezkuntza ikuskaritzako zerbitzuaren hobekuntzak alderdi bikoitza dauka:

- Ikuskaritza zerbitzuan lan egiten dutenen banakako ebaluazioaren ondorioz gertatzen den hobekuntza.
- Ikuskaritzaren partaide guztien ebaluazioaren emaitzak izan ondoren, eta, horren ondorioz, zerbitzu osoaren hobekuntza-alderdiak eta indarguneak detektatu ondoren, zerbitzuaren hobekuntza

Halaber, aipatutako dekretuak esaten du zerbitzu-eginkizunetan dauden ikuskarien luzapena egin duten lanaren aldeko ebaluazioaren arabera izango dela; horregatik, Ikuskaritzan zerbitzu-eginkizunetan dauden pertsonen ebaluazioa egiten jarraituko da, luzapena lortu izateko beharrezko baldintza gisa. Zerbitzu osoaren gainerakoen ebaluazioa egiten ere jarraituko da.

Ondoko jarduera hauek egingo dira:

- Zerbitzu-eginkizunetako ikuskariei ebaluazio-prozedura ezartzea
- Ikuskari-lanaren ahalmen-matriza eguneratzea

3.13. Bestelako erakundeekiko lankidetzeta eta Europako eremuan sakontzea

Hirurteko Plan Orokor hau indarrean dagoen bitartean, lan-kompetentziak areagotzeko asmoz, Hezkuntzako Ikuskaritzaren Europako eremua indartzea sustatuko da. Horretarako ondoko jarduera hauek egingo dira:

- SICI-n (*Standing International Conference of Inspectorates*) sartzeko eskaria egitea. Hori kolaborazio-erakunde bat da, non Europar Batasuneko herri eta herrialdeetako Hezkuntza ikuskariak elkartzen diren.
- Ekitaldi nazional zein nazioartekoetan parte hartzea.
- Erasmus+ programako K2A ekintzetan geroko parte hartzeari begira, izan litezkeen kideekin kontaktuak egiteko prozesu berria hastea.
- Beste herrialdeetako eta irakaskuntza-sektoreetako kideekiko lankidetzan sakontzea.
- Pedagogia-prestakuntzarekin eta irakaskuntza-ikerketarekin harremana duten beste hezkuntza ikuskaritza eta erakunde batzuekin informazioa trukatzeko: Unibertsitateak, ISEI-IVEI ...
- Beste ikuskaritza eta erakunde batzuekiko lankidetzeta-jarduerak garatzea

3.14. Berrikuntzaren zaintza

Etorkizun-sena erabiliz, ikuskaritzaren funtzioetan aurrera egiteko, joera pedagogiko, teknologiko, etab. berriei arreta berezia jarri behar zaie. Helburu hori lortzeko, Lurraldean arteko Koordinazio Batzordearen kideek osatutako lan-talde baten jarduera sustatuko da. Honako hauetan zehazten da:

- Iturri nazional eta nazioartekoetatik ekarritako ekarpen eta ideia berritzaileak jasotzea.
- Ekarpen eta ideia horiek aztertzea, erabakiak hartzen eta erakundean eta garatzen duen aktibitatean aplikatzen laguntzeko.
- Antzeko ezaugarriak dituzten beste erakunde batzuekin konparazioak egitea.
- Arriskuak eta aukerak identifikatzea.

Oinarrizko jarduera-lerro horien garapena, ahal den neurrian, informazio nahikoa eskaintzen duten lagin-jarduketan bitartez garatu da, edota zenbait oinarrizko kontrol gidalerri ekiteko lan-talde bereziak sortuko dira.

4.- HEZKUNTZA IKUSKARITZAREN PROZESUAK

Hezkuntza Ikuskaritzaren Kalitate-kudeaketarako Sistemari erantzuna eman eta Hirurteko Plan Orokorrean zehazten diren makroprozesuak ondoko hauek dira:

- MP 01.- Estrategia planifikatzea eta antolatzea.
- MP 02.- Identifikazioa eta zerbitzuak ematea.
- MP 03.- Giza baliabideak kudeatzea.
- MP 04.- Dokumentuak kudeatzea.
- MP 05.- Baliabide materialak kudeatzea
- MP 06.- Neurtzea, analizatzea eta hobetzea.

Zerbitzu-prestazioaren prozesuak MP 02, "Identifikazioa eta zerbitzuak ematea" Makroprozesuaren bidez garatuko dira, zerbitzuaren arrazoi nagusia baita, eta horren lanaren helburu nagusia. Makroprozesu horren barruan dauden prozesuak zenbait azpiprozesutan banatzen dira, Hezkuntza Ikuskaritzak ematen dituen zerbitzuen arabera edo kasu bakoitzean atenditu nahi duten zerbitzuaren hartzailearen arabera.

MP 02, "Identifikazioa eta zerbitzuak ematea" Makroprozesuaren barruan ondoko 4 prozesu hauek sartzen dira:

- PR Ikastetxeen hezkuntza-erantzuna hobetzen laguntzea
Nagusiki, ikastetxeen edota pertsonen ebaluazioarekin harremana duten azpiprozesuak, ikastetxeen hobekuntza-beharrak zehazteko erabiliko direnak. Azpiprozesu horiek urteko planetako hobekuntza-helburuetan islatuko dira eta Ikuskaritzak egingo du txostena. Txosten horien emaitzak helaraziko zaizkie bai administrazioari edo interesdunei.
- PR Arau kontrola/ Eskubideak eta eginbeharrak bermatzea
Hezkuntza-komunitatearen kide guztien eginbeharrak bete eta eskubideak erabiltzeko bermarekin harremana duten azpiprozesuak; horretarako, arautegia kontrolatu eta bete beharko da: tituluak, eskola ordutegia eta egutegia. Baita hezkuntza-premia espezifikoei erantzutea, ikasleen eta irakasleen absentismoa kontrolatzea, etab. ere. Halaber, Hezkuntza Ikuskaritzara iristen diren eskariei eta jakinarazpenei modu eraginkorrean erantzuteko beharrezko diren jarduketak sartuko dira prozesu honetan.

- PR Gatazkak konpontzea. Elkarbizitza
Ikastetxeetan elkarbizitzaren hobekuntzarekin harremana duten azpiprozesuak. Horien barruan: elkarbizitza-planak egiteko laguntza eta kontrola, eskola-jazarpeneko kasuen jarraipena, portaera zuzentzeko prozedurak, ikastetxe publikoetako langileen aurkako erasoak, edo funtzionario publikoen zentzapide-errejimena, babesgabetasun-egoeretarako protokoloa.
- PR Programak jarraitzea. Sistemaren helburuak
Berariazko programen jarraipenarekin harremana duten azpiprozesuak dira. Programa horiek bai Lanbide Heziketarako Sailburuordetzatik (Ethazi, ikas-ekinezko erregimeneko heziketa duala), bai Hezkuntza Sailburuordetzatik (Hauspoa, Hamaika Esku, Bizikasi, Irakurle Programa, prestakuntza-ekimen globala, Hezkidetzarako eta genero-indarkeria prebenitzeko Gidaplana, etab.) jartzen dira martxan ikastetxeek hezkuntza-sistemaren helburuak lortzeko modu eraginkorrean laguntzeko helburuarekin.

Prozesu horiekin batera, Hezkuntza ikuskaritzak administrazioarekin lankidetzako jarduerak egingo ditu. Horretarako, Hezkuntza Saileko beste unitate batzuen ardurapean, zenbait prozeduretan parte hartuko du.

Jarduera horiek honela sailkatuko ditugu:

- 1) Lankidetzak eskakizunei erantzuteko jarduerak. Horien konplexutasunagatik beharrezkoa izango da ikuskaritzak berak jarduerak definitzea eta planifikatzea beste azpiprozesuekin egiten duen moduan.
- 2) Hezkuntza Saileko arduradunek eskatzen dituzten txostenen eskaerei erantzuteko jarduerak. Atal honetan, ikuskaritzak zerbitzuko edozein erabiltzailek eska ditzakeen txostenak edo ikuskaritzak berak eskatutakoak sartzen dira, edota ebaluazio-, kontrol- eta aholkularitza-jarduren ondorioz sor litezkeenak.
- 3) Lankidetzak eta parte-hartze eskakizunei erantzuteko jarduerak, non jabea ez den ikuskaritza (epaimahaietan, komisioetan... parte-hartzea).

Ikuskaritzaren kudeaketa-sisteman integratutako prozesuak Urteko Planetan gauzatzen diren azpiprozesuetan banatzen dira. Azpiprozesu horiek ebaluazio-, kontrol-, aholkularitza- eta lankidetzak-funtzioen arabera egon dira sailkatuta eta kodifikatuta. Hala ere, gogoeta estrategikoaren ondorioz, prozesuen mapa berriari egokitzeko sailkapen eta kodifikazio hori aldatzea erabaki da. Horregatik, Hirurteko Plan Orokor honen iraunaldian gaurkotu egingo dira, ondoko pauso hauei jarraituz:

- 1) Erakundeak UNE EN ISO 9001:2015 arau berrira egokitzeko egin behar duen aldaketa aprobetxatuta, azpiprozesu bakoitzaren balioespenaren azterketa egingo da, haien kopurua gutxitzeko asmoz, xedean adierazitako helburuekin lotutako balioa eransten dioten azpiprozesuek iraun dezaten. Egun dauden gainerako azpiprozesuek jardueraz-zerrenda bat osatuko dute eta ikuskaritzaren informazio dokumentatua osatuko du, baina prozesuen mapatik kanpo.
- 2) Indarrean dauden azpiprozesuak dagokien prozesuetan sailkatuko dira.
- 3) Azpiprozesuen talde arduradunek azpiprozesu bakoitzeko arriskuen azterketa egingo dute, haien indarretan sakontzeko eta aukerak aprobetxatzeko helburuarekin.
- 4) Kalitate Batzordeak Kalitatearen Eskuliburua eguneratu beharko du emaitzaren arabera.

Kontuan hartuta azken ikasturteetan azpiprozesuak gehitu direla Hezkuntza Ikuskaritzaren zereginetara eta jarduketa gehienak aplikazio informatikotik eratzen eta krontrolatzen direla, ausnarketa egin behar dugu osagarri gisa barneko weba duen zereginaz eta haren dokumentazio guztia errebisatu behar da aplikazio informatikoan dagoenarekin koherentea izan dadin. Lan hori Kalitate Batzordeak egin beharko du ikasturte honetan.

5.- IKUSKARITZAREN PRESTAKUNTZA

2017-2018 ikasturteko Ikuskaritzaren Prestakuntza Planak, IV. eranskinean jaso da, prestakuntza-saio batzuk aurreikusten ditu urteko planetan esku hartzeko oinarrizko ildo batzuei buruz. 2016-2017ko asebeste-inkestan prestakuntza-premiei buruz jasotzen denari lehentasunez erantzungo zaio: ikastetxeetako ebaluazioarekin eta esku hartzearekin erlazioatutako alderdiak, aplikazio informatikoak, arauen eguneratzeak eta zuzenbide-eguneratzeak.

Ikasturte honetan, honako jarduera hauek egingo dira:

- Informazio eta prestakuntza saio batzuk antolatzea urteko planetan esku hartzeko ildoekin zuzen erlazioatutako alderdiei buruz, ikastetxeetako ebaluazioarekin eta esku hartzearekin erlazioatutako alderdietan arreta berezia jarrita.
- Aldian behingo prestakuntza praktikoa, hala ikuskarientzat nola administratiboentzat, ikuskaritzak lanean erabiltzen dituen aplikazio informatikoei buruz.

Urteko Plan honen IV. eranskinean adierazita daude Prestakuntza Planaren jarduerak.

6.- I IKASTETXEAK KUSKARIEI ESLEITZEA

Egitura-antolaketaren arabera, hezkuntzako ikuskari bakoitzak ikastetxe-kopuru jakin bat izango du, erreferentzia-ikuskarri gisa, eta haiek ikuskatzearen ardura izango du, baita haren esku-hartzearen ondorioz sor daitezkeen administrazio-jardunena ere (98/2016 Dekretua, 9. artikulua, 7. paragrafoa).

Ikastetxeak esleitze hori aldiro berraztertu behar da, ikuskarrien estilo eta prestakuntza askotarikoak ikastetxeak epe luzera atenditzea aberasten baiditu, haien balorazioen objektibitatea eta erabakiak hartzea errezteaz gainera.

Beharrezkoa den kasuetan, ikastetxearen aldaketak egiten ditu, horiek irailean indarrean sartuko dira, behin esleitutako ikastetxea aldatzen duten ikuskariek ikastetxeetako egitekoak amaitutakoan.

Prozesu hori guztia egingo da 98/2016 Dekretuan adierazitako gaitasunak eta funtzioak kontuan hartuta:

Zonalde burutzek ikastetxeak ikuskari bakoitzari esleitzea proposatuko die Lurralde Burutzei, zonaldeko taldea entzun ondoren (15. artikulua), eta Lurralde Burutzek ikastetxe kopuru bat esleituko diote ikuskari bakoitzari zonalde burutzek proposatuta.

Esperientzia- eta espezializazio-irizpideak hartuko dira kontuan, kasu hauetan izan ezik: zerbitzuko beharrezko sortutako salbuespenak edo, ikuskarrien eskabide arrazoituaren ondorioz, ikuskari nagusiaren baimena. Horretarako hauek ahartuko dira kontuan: ikastetxeko hezkuntza-etapetako ikuskaritza-funtzioan izandako esperientzia edo etapa horietan izandako irakaskuntza-esperientzia eta, hala badagokio, ikuskarrien hizkuntza-eskakizuna.

Halaber, Prestakuntza eta Ikaskuntzaren Zuzendaritzaren menpe kudeaketa duten ikastetxe publiko eta pribatuak aurreko paragrafoan aipatutako baldintzak betetzen dituztenei esleituko zaizkie. Ikastetxe horien eta zonaldeko ikastetxeen kopuruaren arabera ikuskari horiei zonaldeko beste ikastetxe batzuk esleituko zaizkie, ahal dela prestakuntza-ziklo kopuru garrantzitsua dutenak.

7.- URTEKO PLANAREN EBALUAZIOA

Lurraldearteko Batzordeak urteko plan honen betetze mailaren ebaluazioaren jarraipena egingo du. Harekin batera, arituko dira Lurralde buruak ere, lurralde bakoitzeko taldeekin izango dituzten koordinazio-bileretan.

2017-2018 ikasturtea amaitzen denean, ekingo zaio Urteko Planaren ebaluazioari, eta kontuan hartuko dira ondoko alor hauen gaineko azterketa eta horren ondorioak:

- Ikasturtean zehar egin ohi diren azterketa eta balorazioetatik abiatuta, Lurraldearteko Batzordeak Urteko Planari egingo dion jarraipena; era berean, egindako lanari buruz Ikuskaritzak egingo duen balorazio orokorra eta Kalitatearen Kudeaketa Sistemaren eraginkortasunaren gainean egin ohi dena.
- Urteko Planean aurreikusita dagoen prestakuntzaren eraginkortasunaren neurketa, eta aurreikusi gabekoarena; era berean, indarrean dagoen Urteko Planean (III. ERANSKINA) proposatutako helburuak lortzeko bidean izandako emaitzak.
- Hezkuntzako Ikuskaritzari egindako auditorien emaitzak (barrutik egindakoak zein kanpotikoak).
- Egindako lanari buruz eta lortutako emaitzari buruz gauzatu den ebaluazioaren emaitzak, bai azpiprozesu taldeek bai lantaldeek eginak.
- Hezkuntzako Ikuskaritzaren jardueren onuradunen (barrukoak zein kanpokoak) asebetetze mailaren neurketa, eta haien premien ezagutza.
- Hezkuntzako Ikuskaritzak eskainitako zerbitzuei buruzko iradokizunak, kexak eta erreklamazioak.
- Kalitatearen Politikaren errebisioaren emaitza eta Kalitatearen Kudeaketa Sistemaren dokumentazioarena.

Urteko Planaren ebaluazioa jasota geratuko da Sistemaren Errebisioari buruzko txostenean (Memoria), Ikuskaritza Nagusiak egindakoan. Txostenak honako atalak jasoko ditu, gutxienez:

- Kalitatearen Kudeaketa Sistemaren eragina izan lezaketan aldaketak proposatzea, Kalitate Politika eta Kalitatearen Helburuak barne.
- Helburuak betetzeko bidean izandako emaitzak eta prozesuaren eta zerbitzuaren adierazleak.
- Auditorien emaitzak (barrukoak zein kanpokoak).
- Prozesuetan eta zerbitzuetan gertatutako onarpen ezak.
- Ekintza zuzentzaile eta prebentiboen egoera.
- Asebetetze mailaren neurketak.
- Proposamenak, kexak eta erreklamazioak.
- Oro har, hobetzeko asmoz egindako gomendioak.
- Ikuskaritzak egindako lanaren balorazio orokorra.
- Ateratako ondorioak.

8.- URTEKO PLANA EGUNERATZEA

2016-2017 ikasturtean egindako Barne Auditoriaren ondorioz, Lurraldearteko Koordinazio Batzordeak honako erabaki hau hartu zuen: urteko planean beste eranskin bat gehitzea (VII. ERANSKINA), zeinetan planaren eguneratze nabarmenenak aipatuko diren, esate baterako honako hauek: prozesuen maparen aldaketak, batzordeak edota lantaldeak sortzea, eta Hezkuntza Ikuskaritzaren antolaketan edo egituran aipagarri izan litezkeenak.

Gasteiz, 2017ko irailaren 15ean
 Jose Angel Ayucar Senosiain
 Hezkuntzako ikuskari nagusia

ANEXO I
CRONOGRAMA CON LAS INTERVENCIONES EN CENTROS DE LA INSPECCIÓN. CURSO 2016-2017

		2016				2017					
		Sept	Oct	Nov	Dic	Ener	Febr	Marz	Abr	May	Jun/Jul
SUPERVISIÓN DE CENTROS	INTERVENCIÓN INICIO DE CURSO Planificación de objetivos de intervención en el centro Actuaciones específicas de seguimiento para el impulso de la mejora. Actividades de AZs, Programas del Departamento, Atención a demandas ...					SEGUIMIENTO DE CENTRO Actuaciones específicas de seguimiento para el impulso de la mejora. Actividades de AZs, Programas del Departamento, Atención a demandas ...			INTERVENCIÓN FIN DE CURSO Actuaciones específicas de seguimiento para el impulso de la mejora. Actividades de AZs, Programas del Departamento, Atención a demandas Elaboración de conclusiones, valoraciones y propuestas Revisión del logro de los objetivos de intervención propuestos a principio de curso Recogida de información a nivel de CAPV		
	SEGUIMIENTO DEL PLAN ANUAL DE CENTRO Planes de mejora de la ED 2017					SEGUIMIENTO PLAN ANUAL Y ACCIONES DE MEJORA					
	EVALUACION DE LA FUNCIÓN DIRECTIVA Análisis documentación INTERVENCIÓN EN EL PROCESO DE SELECCIÓN					EVALUACION DE LA FUNCIÓN DIRECTIVA INTERVENCIÓN EN EL PROCESO DE SELECCIÓN			EVALUACION DE LA FUNCIÓN DIRECTIVA Elaboración de informes		
	EVALUACIÓN DE FUNCIONARIOS EN PRÁCTICAS					EVALUACIÓN DE FUNCIONARIOS EN PRÁCTICAS			EVALUACIÓN DE FUNCIONARIOS EN PRÁCTICAS		
	CLIMA ESCOLAR Seguimiento: acoso escolar y gestión de la convivencia					Seguimiento: acoso escolar y gestión de la convivencia			Seguimiento: acoso escolar y gestión de la convivencia		
ATENCIÓN A DEMANDAS	Informes solicitados por responsables del Departamento de Educación. Informes en respuesta a demanda de cualquiera de los destinatarios del servicio de inspección Informes a iniciativa de la propia inspección como consecuencia de las actividades de evaluación, control y asesoramiento realizadas										
	OTRAS										

Vacaciones: Navidad 23 diciembre-7 enero; S. Santa 29 marzo jueves- 9 abril lunes..

II. ERANSKINA

2017-2018ko IKUSKARITZA PLANAREN AZPIPROZESUAK GIPUZKOAN APLIKATZEKO ZEHAZTAPENAK

Ikastetxeen hezkuntza-erantzuna hobetzen laguntzea

KODEA Azpirozesua	Egiteko aldia	Aplikazio- eremua	Ikuskaritza Nagusia	Azpirozesuare n Lurralde arteko taldea	Azpirozesuko lurralde arduradunak	Taldearen zereginak	Azpirozesua egitea
02 1005 Kanpoko ebaluazioak	Ikasturte osoa	Lehen H eta DBH ko ikastetxeak	M. Ruiz X	R. Juan® P. Macho, G. Del Río	A1 - M. Jauregi B1 - P. Macho B2 - B. Díaz B3 - I. Cereceda B4 - A. Agudo G1 - A Oianguren G2 - G Del Río G3 - A Maiztegi	Ekinza diseinatu Materialak sortu Jarraipena Emitzen txostena	Erreferentziako ikuskeriak K
02 1010 Zerbitzu-eginkizunak	2. eta 3. hiruhilekoa	Eskaera eta deialdi guztiak	X. Egizabal	J.I. Molinuevo E. Valencia J.M. Murguialday	A1 - P. Antoñana. B1 - I. Larrinaga B2 - A. Mendiola B3 - M. Bermeosolo B4 - J. Beraza G1 - Zonaldeburua G2 - Zonaldeburua G3 - Zonaldeburua	Ekinza diseinatu Irizpide komunak bateratu Hedapen eta jarraipena Emitzen txostena	Erreferentziako ikuskeriak + Taldea K
02 1013 Praktiketako funtzionarioak	Ikasturte osoa	Saileko ikastetxe publikoak.	M. Ruiz	M. Ruiz® P. Antoñana M.J. Morgado A. Laka	A1 - R. Saez de Cortazar B1 - K. Totorikaguen B2 - M.J. Morgado B3 - N. Arroita B4 - M.L. Olan G1 - A. Laka G2 - J. Bengoetxea G3 - Mikel Morrás	Dokumentazioa errebisatu/gaurkotu Hedapen eta jarraipena Emitzen txostena	Erreferentziako ikuskeriak K

Ikastetxeen hezkuntza-erantzuna hobetzen laguntzea

KODEA Azpiprozesua	Egiteko aldia	Aplikazio- eremua	Ikuskaritza Nagusia	Azpiprozesuaren Lurralde arteko taldea	Azpiprozesuko zonalde arduradunak	Taldearen zereginak	Azpiprozesua egitea
02 1020 Zuzendaritza-funtzioa	Ikasturte osoa	Lau urteko zuzendari guztiak	M. Ruiz	X. Balerdi ® M. Jauregui S. Ayarza	A1 - A. Epelde B1 - A. Bastida B2 - S. Ayarza B3 - I. Cereceda B4 - G. Larrucea G1 - X. Balerdi G2 - L. Dorronsoro G3 - A. Unamuno	Dokumentazioa errebisatu Hedapena Ekintzaren jarraipena Emitzen txostena 3. aldiko ebaluazioko prozedura diseinatu	Erreferentziako ikuskariak + taldea
02 2002 Irakasleen prestakuntza (IGF)	Ikasturte osoa	Ikastetxe guztiak (Lagina)	M. Ruiz	I. Pardo® B. Díaz M. Irazoki	A1 - I. Pardo B1 - A. Arenaza B2 - B. Díaz B3 - M. Ituarte B4 - G. Larrucea G1 - A. Oianguren, G2 - M. Irazoki G3 - A. Maiztegi	Jarraipena Prestakuntza antolatu: bisitaldia Ebaluazioa Emitzen txostena	Erreferentziako ikuskariak K
0220 71 Programazio didaktikoak (Integrazio Egoerak)	Ikasturte osoa	Ikastetxe guztiak (Lagina)	M. Ruiz	A. Oianguren ® I. Pardo J.M. Santiago,	A1 - I. Pardo B1 - K. Totorikaguena B2 - M.J. Morgado B3 - J.M. Santiago B4 - M. Olabarriaga G1 - A. Oianguren G2 - G. Del Río G3 - A. Maiztegi	Jarraipena Prestakuntza antolatu: bisitaldia Ebaluazioa Emitzen txostena	Inspectores/as de referencia K
0220 93 Akta akademikoak eta eskola- emaitzak	3. hiruhilekoa	Ikastetxe guztiak	M. Solabarrieta	J.A. Fernández ® C. Aparicio S. Díaz de Sarralde	A1 - P. Antoñana B1 - P. Tomás B2 - A. Fernández B3 - S. Díaz Sarralde B4 - J.M. Cuesta G1 - J.A. Fernández G2 - P. Arrondo G3 - L. Salgado	Ekinza diseinatu Hedapen eta jarraipena Prestakuntza antolatu Emitzen txostena	Erreferentziako ikuskariak K

Ikastetxeen hezkuntza-erantzuna hobetzen laguntzea

KODEA Azpiprozesua	Egiteko aldia	Aplikazio- eremua	Ikuskaritza Nagusia	Azpiprozesuaren Lurralde arteko taldea	Azpiprozesuko zonalde arduradunak	Taldearen zereginak	Azpiprozesua egitea
0220 96 Ikasleen ebaluazioa	Ikasturte osoa	Ikastetxe guztiak (Lagina)	M. Ruiz X	K. Totrikaguena® I. Pardo A. Oianguren	A1 - I. Pardo B1 - K. Totrikaguena B2 - M.J. Morgado B3 - M. Ituarte B4 - M. Olabariaga G1 - A. Oianguren, G2 - Marta Irazoki G3 - J Jimenez	Jarraipena Prestakuntza antolatuta: bisitaldia Ebaluazioa Emitzen txostena	Erreferentziako ikuskeriak K
0230 11 Plazaren perfilera egokitzearen ebaluazioa	Ikasturte osoa eskaeraren arabera	Eskaera guztiak	J.A. Ayucar X	R. Juan® M. Bermeosolo A. Paniego	A1 - K. Arriaga B1 - A. Arenaza B2 - G. Gabantxo B3 - M. Bermeosolo B4 - L. Orueta G1 - A. Paniego	Ekinza diseinatu Irizpide komunak bateratu Hedapen eta jarraipena Emitzen txostena	Erreferentziako ikuskeriak K
0230 12 Irakaskuntzan aritzeko gaitasuna	Ikasturte osoa eskaeraren arabera	Eskaera guztiak	J.A. Ayucar M	J.I. Molinuevo® B. Cabria A. Paniego	A1 - J.I. Molinuevo B1 - X. Etxebarria B2 - M. Casado B3 - N. Zabaleta B4 - B. Cabria G1 - A. Paniego	AZko dokumentazioa gaurkotu eta errebisatu EAEan egindako espedienteen bilketa	Erreferentziako ikuskeriak K
0230 60 Zuzendaritza-taldearen izendapena	3. hiruhilekoa	Ikastetxe publiko guztiak	X. Egizabal	F. Martín® Mariví García A. Laka	A1 - Mariví García B1 - J. Orue B2 - A. Fernández B3 - F. Martín B4 - J.S. Gartzia G1 - A. Laka G2 - R. Aliaga G3 - J. Jimenez	Ekinza diseinatu Hedapen eta jarraipena Emitzen txostena	Erreferentziako ikuskeriak

Arau kontrola / Eskubideak eta eginbeharrak bermatzea

KODEA Azpiprozesua	Egiteko aldia	Aplikazio- eremua	Ikuskaritza Nagusia	Azpiprozesuaren Lurralde arteko taldea	Azpiprozesuko zonalde arduradunak	Taldearen zereginak	Azpiprozesua egitea
02 2017 Sarbide Probak (UI / LH)	Deialdiaren arabera	Deialdiaren arabera	X. Egizabal	X. Etxebarria ® K. Arriaga L. Salgado	A1 - K. Arriaga B1 - X. Etxebarria B2 - A. Mendiola B3 - M. Bermeosolo B4 - J. Beraza G3 - L. Salgado		
0220 40 0-3 urteko Haur Hezkuntzako ikastetxeak	2. eta 3. hiruhilekoa	Haur H. Ikastetxeak 0-3 (Lagina)	M. Solabarrieta	A. Unamuno ® R. Sáez de Cortaz K. Marina	A1 - R. Sáez de Cortazar B1 - A. Bastida B2 - B. Díaz B3 - K. Marina B4 - C. Fernández G1 - X1 G2 - A. Uranga G3 - A. Unamuno	Dokumentazioa errebisatu Jarraipena Ikastetxeetako zuzendariari zuzendutako Komunitateko txostena egin	Erreferentziako ikuskariak K
DAE 0220 50 EED Kontrola 0220 61 Zuzendaritzakoak ez diren karguak	1. eta 2. hiruhilekoa	Ikastetxe guztiak	M. Solabarrieta	D. Mazuela ® R. Sáez de C. A. Mendiola	A1 - R. Abasolo / Marivi García B1 - A. Bastida B2 - A. Mendiola B3 - F. Martín B4 - A. Agudo G1 - I. Erice G2 - D. Mazuela G3 - J. Jimenez	Ekintzaren diseinua Hedapen eta jarraipena Prestakuntza antolatu Emitzen txostena	Erreferentziako ikuskariak K
0220 55 Eskola-egutegi eta ordutegiak	2. eta 3. hiruhilekoa	Ikastetxe guztiak	M. Solabarrieta	F. Martín ® K. Arriaga D. Mazuela	A1 - K. Arriaga B1 - I. Larrinaga B2 - A. Mendiola B3 - F. Martín B4 - A. Agudo G1 - I. Erice G2 - D. Mazuela G3 - L. Salgado	Ekintzaren diseinua Irizpide komunak bateratu Hedapen eta jarraipena Emitzen txostena	Ikuskari taldea K

Arau kontrola / Eskubideak eta eginbeharrak bermatzea

KODEA Azpiprozesua	Egiteko aldia	Aplikazio- eremua	Ikuskaritza Nagusia	Azpiprozesuaren Lurralde arteko taldea	Azpiprozesuko zonalde arduradunak	Taldearen zereginak	Azpiprozesua egitea
0220 73 NCE eta curriculumak malgutzeko neurriak	1. hiruhilekoa	Eskaera guztiak	M. Ruiz	E. Valencia [®] C Aparicio L. Dorronsoro	A - C. Aparicio A - M. Jauregi A - R. Sáez de Cortazar B - P. Macho, A. Bastida B - B. Diaz B - M. Miguel B - A. Agudo G - P. Carnicero G - L. Dorronsoro G - A. Maiztegi	Ekintzaren diseinua Irizpide komunak bateratu Hedapen eta jarraipena Emitzen txostena	Ikuskari taldea K
0220 86 Ikasleen absentismoa	Ikasturte osoa	Derrigorrez irakaskuntza ko ikastetxe guztiak	M. Solabarrieta	L. Barrutia [®] Marina García P. Carnicero	A1 - Marina García B1 - P. Tomás B2 - M.J. Morgado B3 - L. Barrutia B4 - A.F. González G1 - P. Carnicero G2 - I. Echeverría G3 - Mikel Morrás	Ekintzaren diseinua Irizpide komunak bateratu Hedapen eta jarraipena Emitzen txostena	Erreferentziako ikuskeriak K
0230 01 Eskakadak /Jakinarazpenak	Ikasturte osoa	Eskaketa eta ikastetxe guztiak	J. A. Ayucar X. Egizabal	J.I. Molinuevo E. Valencia J.M Murguialday	Zonalde buruak	Hedapen, garapen eta jarraipena Emitzen txostena	Erreferentziako ikuskeriak edo izendatutakoa K
0230 08 Arreta etxean ematea	Ikasturte osoa eskaeraren arabera	Eskaketa guztiak	X. Egizabal M	J.I. Molinuevo E. Valencia J.M Murguialday	A1 - C. Aparicio B1 - X. Etxebarria B2 - B. Manzarbeitia B3 - M. Bonet B4 - C. Fernandez G1 - J.A. Fernandez G2 - D. Mazuela G3 - A. Unamuno	Ekintzaren diseinua Irizpide komunak bateratu Hedapen eta jarraipena Emitzen txostena	Erreferentziako ikuskeriak K

Arau kontrola / Eskubideak eta eginbeharrak bermatzea

KODEA Aziprozesua	Egiteko aldia	Aplikazio- eremua	Ikuskaritza Nagusia	Aziprozesuaren Lurralde arteko taldea	Aziprozesuko zonalde arduradunak	Taldearen zereginak	Aziprozesua egitea
0230 53 Irakasleen absentismoa	Ikasturte osoa	Ikastetxe publiko guztiak	X. Egizabal M	B. Manzarbeitia ® C. Aparicio J. Bengoetxea	A1 – C. Aparicio B1 - X. Etxebarria B2 - B. Manzarbeitia B3 - M. Bonet B4 - C. Fernandez G1 - J.M. Arakama G2 - J. Bengoetxea G3 - Mikel Morrás	Ekintzaren diseinua Hedapen eta jarraipena Emitzen txostena	Erreferentziako ikuskariak + Taldea K
0230 82 Kalifikazioen kontrako erreklamazioa	Ikasturte osoa	Ikastetxe guztiak	X. Egizabal J	J.A. Fernández ® Marina Garcia G. Larrucea	A1 - Marina García B1 - J. Idoyaga B2 - S. Ayarza B3 - E. Gumuzio B4 - G. Larrucea G1 - J.A. Fernández	Ekintzaren diseinua Hedapen eta jarraipena Emitzen txostena	Erreferentziako ikuskariak K
0230 83 Euskaratik salbuestea	1. eta 2. hiruhilekoa	Eskaera guztiak	M. Solabarrieta M	E. Valencia ® R. Abasolo R. Bergaretxe	A - R. Abasolo A - I. Pardo A - A. Epelde B - G. Gabantxo B - B. Salve B - M. Olabarriaga B - K. Marina G - I. Erice G - R. Bergaretxe G - A.R. Maiztegi	Ekintzaren diseinua Irizpide komunak bateratu Hedapen eta jarraipena Emitzen txostena	Ikuskari Taldea K
0230 85 Irakasleen titulazioak	2. eta 3. hiruhilekoa	Ikastetxe pribatuak	X. Egizabal M	M.L.Olaran ® P. Antoñana I. Erice	A1 - C. Aparicio B1 - I. Larrinaga B2 – xx B3 - S. Díaz de S B4 - L. Orueta G1 - I. Erice G2 - R. Bergaretxe G3 –x2	Ekintzaren diseinua Hedapen eta jarraipena Emitzen txostena	Erreferentziako ikuskariak K

Arau kontrola / Eskubideak eta eginbeharrak bermatzea

<p>0230 92 Pertsonalaren eta ikasleen grebak</p>	<p>Ikasturte osoa</p>	<p>Ikastetxe guztiak</p>	<p>X. Egizabal M</p>	<p>D. Mazuela® R. Abasolo J. Beraza</p>	<p>Zonalde buruak</p>	<p>Ekintzaren diseinua Hedapen eta jarraipena Eraitzen txostena</p>	<p>Erreferentziako ikuskariak</p>
--	-----------------------	--------------------------	---	--	-----------------------	---	-----------------------------------

Gatazkak konpontzea. Elkarbitza

KODEA Azpiprozesua	Egiteko aldia	Aplikazio- eremua	Ikuskaritza Nagusia	Azpiprozesuaren Lurralde arteko taldea	Azpiprozesuko zonalde arduradunak	Taldearen zereginak	Azpiprozesua egitea
0230 81 Portaerak zuzentzeko prozedurak	Ikasturte osoa	Ikastetxe guztiak	J.A. Ayucar J	K. Arriaga M. Bonet A Uranga ®	A1 - K. Arriaga B1 - X. Etxebarria B2 - G. Gabantxo B3 - M. Bonet B4 – A.F. González G1 - L. Irastorza G2 - A Uranga G3 - L. Salgado	Ekintzaren diseinua Hedapen eta jarraipena Emitzen txostena	Erreferentziako ikuskeriak K
0230 87 Eskola-jazarpena (Bizikasi)	Ikasturte osoa	Ikastetxe guztiak	M. Solabarrieta J.A. Ayucar X	A. Fernández® C. Aparicio L. Isasa	A1 – I.Pardo B1 - K. Totorika B2 - A. Fernandez B3 - JM Santiago B4 - B. Cabria G1 - L. Isasa G2 - A Uranga G3 - J. Jiménez	V92ko ekintza berdiseinatu Irizpide komunak bateratu Hedapen eta jarraipena Prestakuntza antolatu Emitzen txostena	Erreferentziako ikuskeriak K
0230 91 Ikastetxe publikoetako pertsonalaren kontrako erasoak	Ikasturte osoa	Ikastetxe guztiak	J.A. Ayucar M	L. Orueta® A. Epelde J.A. Fernández	A1 - A. Apelde B1 - P. Macho B2 - I. Tazón B3 - M. Miguel B4 - L. Orueta G1 - J.A. Fernández	Ekintzaren diseinua Irizpide komunak bateratu Hedapen eta jarraipena Emitzen txostena	Erreferentziako ikuskeriak K
02 3094 Elkarbitza planak (Bizikasi)	Ikasturte osoa	Ikastetxe guztiak (Lagina)	M. Solabarrieta	A. Fernández® C. Aparicio L. Isasa	A1 – I. Pardo B1 - J. Idoyaga B2 - A. Fernandez B3 - J.M. Santiago B4 - B. Cabria G1 - L. Isasa G2 - A. Uranga G3 - J. Jiménez	Ekintzaren diseinua Irizpide komunak bateratu Hedapen eta jarraipena Emitzen txostena	Erreferentziako ikuskeriak

Gatazkak konpontzea. Elkarbizitza

KODEA Azpiprozesua	Egiteko aldia	Aplikazio- eremua	Ikuskaritza Nagusia	Azpiprozesuaren Lurralde arteko taldea	Azpiprozesuko zonalde arduradunak	Taldearen zereginak	Azpiprozesua egitea
0230 95 Enplegatu publikoaren diziplina-erregimena	Ikasturte osoa	Ikastetxe publikoak	J. Ayucar M	J.I. Molinuevo® M. Miguel A. Paniego	A1 – J.I. Molinuevo B1 – P. Macho B2 - I. Tazón B3 - M. Miguel B4 - L. Orueta G – A. Paniego	AZko dokumentazioa gaurkotu eta errebisatu Diziplina erregimenaren inguruan prestakuntza	Ikuskari guztiak

Programak jarraitzea. Sistemaren helburuak

KODEA Azpiprozesua	Egiteko aldia	Aplikazio- eremua	Ikuskaritza Nagusia	Azpiprozesuar en Lurralde arteko taldea	Azpiprozesuko zonalde arduradunak	Taldearen zereginak	Azpiprozesua egitea
02 2003 Prestakuntza DUAL / Alternantzia			X. Egizabal	L. Salgado ® K. Arriaga M. Bermeosolo	A1 - K. Arriaga B1 - A. Arenaza B2 - G. Gabantxo B3 - M. Bermeosolo B4 - J. Beraza G1 - A. Paniego G2 - P. Arrondo G3 - L. Salgado		
0220 64 Hamaika Esku	Ikasturte osoa	Programako ikastetxe guztiak	M. Ruiz X	M. Jauregui ® A.F. González J.M. Arakama	A1 - A. Epelde B1 - P. Tomas B2 - I. Tazon B3 - B. Salve B4 - M. Olabarriaga G1 - J.M. Arakama	Programaren jarraipeneko Talde teknikoan parte hartu Hiruhileko txostenak egin Prestakuntza antolatu	Erreferentziako ikuskariak K
0220 65 Hauspoa	Ikasturte osoa	Programako ikastetxe guztiak	M. Solabarrieta	S. Ayarza ® Marina Garcia R. Bergaretxe	A1 - Marina Garcia B1 - I. Larrinaga B2 - S. Ayarza B3 - L. Barrutia B4 - M.L. Olanan G1 - A. Paniego G2 - R. Bergaretxe G3 - A.R. Maiztegi	Ekintza diseinatu Materialak landu Hedapen eta jarraipena Emitzen txostena	Erreferentziako ikuskariak K
0230 24 Eskolatzeko programa osagarriak	Ikasturte osoa eskaeraren arabera	Eskaera guztiak	J. Ayucar	C. Fernandez ® Marivi Garcia I. Echeverría	A1 - Marivi García B1 - P. Tomás B2 - B. Manzarbeitia B3 - M. Martínez B4 - C. Fernandez G2 - I. Echeverría	Ekintza diseinatu Irizpide komunak bateratu Hedapen eta jarraipena Emitzen txostena	Erreferentziako ikuskariak K

Ikuskaritzak antolatutako kolaborazio-ekintzak

KODEA Azpiprozesua	Egiteko aldia	Aplikazio- eremua	Ikuskaritza Nagusia	Arduraduna	Azpiprozesuko lurralde arduradunak	Taldearen zereginak	Azpiprozesua egitea
0230 02 Ikuskaritzak antolatutako kolaborazio-ekintzak	Jasotako esakaeraren arabera eta eratzten diren jarraibideak jarraituz		J.A. Ayucar M. Ruiz M. Solabarrieta X. Egizabal	Esaeraren arabera	Ikuakaritza nagusia edo eskuordetutako taldea	Jasotako esakaeraren arabera eta eratzten diren jarraibideak jarraituz	Jarraibideen arabera

Beste talde eta lan-batzordeak

KODEA Azpiprozesua	Egiteko aldia	Aplikazio- eremua	Ikuskaritza Nagusia	Azpiprozesuar en Lurralde arteko taldea	Azpiprozesuko zonalde arduradunak	Taldearen zereginak	Azpiprozesua egitea
0230 54 Organo kolegiatuen aukeraketa	1. hiruilekoa	Ikastetxe guztiak	J.A. Ayucar	M. Bonet M	Mariví García S. Diaz de Sarralde M.L. Olanan A. Maiztegi	Ekintza diseinatu Materialak landu Hedapen eta jarraipena Emaizten txostena	Erreferentziako ikuskeriak K

Beste talde eta lan-batzordeak

Batzordea	I. Nagusia	Arduraduna	Kideak	
Kalitate batzordea	J.A. Ayucar	X. Egizabal J	A	J.I. Molinuevo
			B	J Orue, F Martín, C. Fernández, A. Mendiola.
			G	L. Isasa, L. Salgado
PR 0601 Gogobetetzearen neurketa	J.A. Ayucar	X. Egizabal M	A	R. Juan
			B	K. Totorikagüena
			G	L. Isasa
Hezkuntza ikuskaritzako aplikazioa (V92)	J.A. Ayucar	X. Egizabal X	A	R. Abasolo, R. Saéz de Cortazar
			B	J. Orue, A. Mendiola, F. Martín, JM Cuesta,.
			G	D. Mazuela, X. Balerdi, Luz Salgado
Euskara batzordea	M.Solabarrieta	X. Balerdi X	A	R. Abasolo
			B	J.S. Gartzia
			G	X. Balerdi
Berdintasun Planerako Batzordea	J.A. Ayucar	X. Egizabal M	A	Marivi Garcia
			B	A. Arenaza, Nile Arroita.
			G	X1, M Irazoki
Nazio eta Nazioarteko kanpo-ekintza	J.A. Ayucar	M. Ruiz X	A	I. Pardo
			B	M. Casado, N, Zabaleta
			G	R. Aliaga
Ikuskaritzaren atari informatikakoa (Liferay-Alfresco)	X. Egizabal	A. Mendiola J	A	K. Arriaga
			B	B. Salve, J. Idoyaga
			G	R. Bergaretxe
Irakaskuntza funtzioa	J.A. Ayucar M. Ruiz	R. Juan	A	I. Pardo
			B	M. Casado
			G	A. Oianguren
AZ 0210 25 Ikuskaritza funtzioa	J.A. Ayucar	M. Ruiz X. Egizabal M. Solabarrieta	A	J.I. Molinuevo
			B	E. Valencia
			G	J.M. Murguialday
Berrikuntzaren zaintza	J.A. Ayucar	M. Ruiz X. Egizabal M. Solabarrieta	A	J.I. Molinuevo
			B	E. Valencia
			G	J.M. Murguialday
Ikastetxeak ikuskatzea	J.A. Ayucar	M. Ruiz	A	Zonalde burua
			B	Zonalde burua
			G	Zonalde burua
Hizkuntza laguntzaileak	M. Ruiz	L. Orueta	A	P. Antoñana
			B	L. Orueta
			G	X. Balerdi

Hezkuntza Sailarekin lankidetzan egiteko jarduerak

Jarduera	I. Nagusia	Arduraduna	Kideak	
Irakaslegoaren atxikipenak	X. Egizabal	X. Egizabal	A	Zonalde buruak
			B	
			G	
Batxilergoko sari bereziak	M. Ruiz	L. Orueta	E. Valencia	
Jazarpenaren Aginduan oinarrituriko bitartekaritza	J. A. Ayucar	J. A. Ayucar	A	Mariví García
			B	S. Ayarza
			G	A. Uranga
Eskolatze Batzordea	M. Ruiz	Lurralde buruak	A	J.I. Molinuevo, R. Juan
			B	E. Valencia, M. Miguel
			G	J.M. Murguialday, L. Irastorza
Lekualdatze lehiaketaren baremazioa	M. Solabarrieta	M. Solabarrieta	A	K. Arriaga, Mariví García
			B	E. Gumucio, M.L. Olanan
			G	L. Irastorza, I. Echeverría
Unibertsitate sarbide proba (USP)	J. A. Ayucar	J.A. Fernández	A	Irakasgaietako koordinatzaileak
			B	
			G	
Hamaika Esku. Talde teknikoa	M. Ruiz	M. Ruiz	A	M. Jauregui
			B	B. Salve
			G	J.M. Arakama

III. ERANSKINA

(IKUSKARITZA PLANAREN HELBURUAK ETA ADIERAZLEAK)

HELBURU OROKORRAK	URTEKO PLANAREN JARDUERAK	ADIERAZLEA	ONARPEN MAILA	EPEA	ARDURADUNA
<p>1. Ikuskaritzak ondorengo alderdietan egin beharreko ekarpena hobetzeko prozedurak ezartzea:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hezkuntza-erkidegoa osatzen duten pertsonen eskubide eta betebeharrak, indarreko legerian ezagutuak, bermatzea. - Eskolaren eremuan elkarbizitza hobetzea, esku-hartze kritiko eta aktibo baten bidez. 	<p>1. Arau-kontrolaren jarduerak: Irakasleen prestakuntzaren ordutegia betetzea. Batxilergoaren eskola-egutegia. Dokumentazio akademikoa. Araua betetzen ez den kasuen jarraipena. Kanpo proben kontrola.</p>	<p>Talde arduradunek jardueraren jarraipena eta analisia egin dituzte eta, eraginkorragoa izan dadin, hobetzeko proposamenak egin dituzte.</p>	<p>Bi taldetan, gutxienez, hobetzeko proposamenak planteatu dira</p>	<p>2018ko ekainaren 30a</p>	<p>TALDE ARDURADUNA ETA IKUSKARITZA NAGUSIA</p>
	<p>2. Eskola-giroaren jarraipena</p> <p>Bizikasi plana ezartzeko prozesuaren jarraipena. Elkarbizitza-planen analisia (ikastetxeen lagina). Eskola-jazarpenaren kasuen jarraipena.</p>	<p>Jardueren programazioa Elkarbizitza Planean eta Tutoretza Jardueraren Planetan, ikastetxeen lagin batean, sartzeko prozesua kontrolatu du Ikuskaritzak. Eskola-jazarpenaren kasuen jarraipena egin da.</p>	<p>Aztertutako kasuen % 100</p>	<p>2018ko ekainaren 30a</p>	<p>TALDE ARDURADUNA ETA IKUSKARITZA NAGUSIA</p>

III. ERANSKINA

(IKUSKARITZA PLANAREN HELBURUAK ETA ADIERAZLEAK)

HELBURU OROKORRAK	URTEKO PLANAREN JARDUERAK	ADIERAZLEA	ONARPEN MAILA	EPEA	ARDURADUNA
2. Antolaketa eta funtzionamendua, praktikak, irakaskuntza-praktika, zuzendaritza-funtzioa eta gainontzeko elementuak hobetzeko lagungarri izango diren proposamenak ikastetxei eskaintzea, kalitateko hezkuntza-sistema bat lortze aldera.	3.3. Esku-hartzea ikastetxearen premien arabera. Aurreko ikasturtean koadernoan adierazitako hobekuntza-proposamenen jarraipena.	Ikastetxeen lagin batean (ikastetxe publikoen % 33) egin da aurreko ikasturtean koadernoan adierazitako hobekuntza-proposamenen jarraipena.	Laginareneko % 100	2018/06/30a	TALDE ARDURADUNA ETA IKUSKARITZA NAGUSIA
	3.4. Ebaluazioaren aldeko kultura sustatzea ikastetxeetan. Eskola-emaizak: eskola-emaizari buruzko hausnarketa eta analisia sustatzea. Kanpo ebaluazioetan esku hartzea. Hausnarketa eta analisia sustatzea.	Urteko plan eta memoriak baloratzeko txostenen % 75ean komentario eta proposamenak helarazte zaizkio ikastetxeari, barne eta kanpo ebaluazioen emaitzen analisiari eta urteko planaren helburuetan duten proiektuari begira.	s/n	2018/01/30	TALDE ARDURADUNA ETA IKUSKARITZA NAGUSIA
	3.5. Pertsonen ebaluazioa Zuzendaritza-funtzioa: Ikastetxe bakoitzaren egoeraren araberako ebaluazioa. Irakaskuntza-funtzioa: Irakasleentzako LEPen ondoriozko praktika-faseen ebaluazioa.	Ebaluatutako zuzendaritzen batez besteko balorazioa (0tik 10erako eskalan. Galdekizun espezifikokoaren bidez jasoa). Praktiketako funtzionarioen ebaluazioak eragiten dien irakasleen batez besteko balorazioa (0tik 10erako eskalan. Galdekizun espezifikokoaren bidez jasoa).	> 7 > 7	2018/07/15	TALDE ARDURADUNA ETA IKUSKARITZA NAGUSIA
	3.6. Laguntza ematea aldaketa metodologikoak ikastetxeetan ezartzeko prozesuan. Irakasleentzako gaitasunak garatzera zuzendutako aldaketak ikastetxeetan ezartzeko prozesuaren jarraipena (ikastetxeen lagina).	Hobekuntza-proposamenak egin dira, ikastetxeetan aldaketa metodologikoak zein mailatan ezarri diren kontuan hartuta jasotako informazioan oinarrituta.	% 75	2018/07/15	TALDE ARDURADUNA ETA IKUSKARITZA NAGUSIA

III. ERANSKINA

(IKUSKARITZA PLANAREN HELBURUAK ETA ADIERAZLEAK)

HELURU OROKORRAK	URTEKO PLANAREN JARDUERAK	ADIERAZLEA	ONARPEN MAILA	EPEA	ARDURADU NA
<p>3. Sistema ebaluatzeko prozesuan izandako parte-hartzearen eta beste organismo eta erakunde batzuekin lankidetzan egindako lanaren berri hezkuntza-administrazioari, proposizio bidezko balorazio tekniko bidez eta ikastetxeetan egindako ikuskatzetik abiatuta, ematea.</p>	<p>3.7. Sailaren programak aurrera eramateko prozesuaren eta programa horien emaitzen jarraipena. Programak aurrera eramateko prozesuaren jarraipena. Jarraipen horren ondorioz Administrazioarentzat egiten diren txostenak.</p>	<p>Sailaren programak aurrera eramateko prozesuaren jarraipenaren emaitzari buruzko informazioa eman zaio administrazioari eta informazio horretan proposizio bidezko balorazio teknikoak sartu dira.</p>	<p>s/n</p>	<p>2018/09/15</p>	<p>TALDE ARDURADUNA ETA IKUSKARITZA NAGUSIA</p>

III. ERANSKINA

(IKUSKARITZA PLANAREN HELBURUAK ETA ADIERAZLEAK)

HELBURO OROKORRAK	URTEKO PLANAREN JARDUERAK	ADIERAZLEA	ONARPEN MAILA	EPEA	ARDURADUNA
<p>4.- Hezkuntza Ikuskaritzaren barne antolaketa, prestakuntza eta haren jardura aurrera eramateko prozesua hobetzea. Horretarako, hizkuntz normalakuntzako prozesuak, kudeaketa, berriztapena, parte-hartzea eta antolaketaren ebaluazioa sustatuko dira, Hezkuntza Ikuskaritzaren jardueren barne eta kanpo hartzaileen premiei eraginkortasunez erantzuna emateko.</p>	<p>3.12. Ikuskaritza-funtzioaren ebaluazioa. --Zerbitzu-eginkizunetan ari diren ikuskariei prozedura aplikatzea. -Ikuskaritza-funtzioaren gaitasunen matrizea gaurkotzea.</p>	<p>-Ebaluatzeko prozedura berriaren aplikazioa eta, horretarako, gaitasunen matrize berria erabiliko da.</p>	s/n		<p>IKUSKARITZA NAGUSIA</p>
	<p>3.14. Berriztapena zaintzea. -Gertaera desberdinetan parte hartu izanaren ondorioz lortutako informazioaren analisia, erabakiak errazago hartzeko. -Antzeko ezaugarrietako beste instituzio batzuekin konparazioak egitea.</p>	<p>Beste ikuskaritza eta erakunde batzuekin lankidetzan egindako jardueretatik eta gertakari nazio eta nazioarte mailako gertakarietan eta Erasmus + proiektuetan izandako parte-hartzetik abiatuta jaso eta aztertu da informazioa, antolaketa hobetzeari buruzko erabakiak hartzeko.</p>	s/n	2018/07/15	
	<p>-Aurre egin behar zaien arrisku eta aukerak zehaztea.</p>	<p>Analisiaren balorazio eta proposamenak jaso dira, lurralde arteko batzordearen eta AZ esanguratsuenen mailan, arrisku eta aukerak zehazteko eta antolaketa hobetzeko era bilatzeko.</p>	s/n		

IV. ERANSKINA PRESTAKUNTZA PLANAREN JARDUERAK

PRESTAKUNTZA JARDUERAREN IZENA	HELBURUAK	EGITEKO ALDIA	ORDU KOP.	PARTE HARTZAILEAK
IKASTETXEAK IKUSKATZEA	Urteko Planean aurreikusitako esku-hartzeetan jarduteko irizpide eta prozedurak bateratzea. -Bisita. -Ikastetxearen koaderno "ikuskatzea" atala betetzeko argibideak: balorazio eta proposamenak. -Ikasleen ebaluazioa.	2017ko URRITIK 2018ko EKAINERA	5	IKUSKARI GUZTIAK (LURRALDEKO SAIO BANA)
IKUSKARITZAREN HARTZEAREN HOBETZEA: BISITA ETA TXOSTENAK	Praktika onei, hobetzeko moduko alderdiei eta Ikuskaritzaren txosten eta bisitak hobetzeko proposamenei buruzko ondorioak lortzea.	2017ko URRITIK 2018ko EKAINERA	5	IKUSKARI GUZTIAK
EUSKARA TXOSTENAK ERREDAKTATZEKO TEKNIKA ETA BALIABIDEAK IKUSKARITZAREN OHIKO IDAZKIETAN EUSKARAZ GEHIEN ERABILTZEN DEN TERMINOLOGIA BATERATZEKO PROZESUA GAURKOTZEA	Ikuskaritzaren txostenak euskaraz egiteko erabili behar diren teknikak eta hizkuntz baliabideak birpasatzea. Ikuskarrien prestakuntza gaurkotu eta handitzea, Ikuskaritzak normalean egiten dituen idazkietan terminologia egokiena erabiltzeko orduan.	2017ko URRITIK 2018ko EKAINERA		IKUSKARI GUZTIAK
IKUSKARITZAREN JARDUNALDIA	2016-2017ko ikasturtearen memoria eta 2017-2018ko Urteko Plana aurkeztea.	2017ko IRAILA	5	IKUSKARI GUZTIAK
BERDINEN ARTEKO JAZARPENA	Jazarpenaren kasuak V92ren bidez kudeatzea. Kasuak eta estatistika aztertzea (V92 eta Arartekoa).	2017ko IRAILETIK ABENDURA	5	IKUSKARI GUZTIAK (LURRALDEKA)
ARAUDIAREN GAURKOTZEA	LOMCE ondorengo araudi berria	URRITIK 2018ko EKAINERA	5	IKUSKARI GUZTIAK

IV. ERANSKINA PRESTAKUNTZA PLANAREN JARDUERAK

PRESTAKUNTZA JARDUERAREN IZENA	HELBURUAK	EGITEKO ALDIA	ORDU KOP.	PARTE HARTZAILEAK
ALDERDI JURIDIKOAK ADMINISTRAZIO PROZEDURA: ALDERDI OROKORRAK.	39/2015 eta 40/2015 LEGEEN BERRIKUNTZA NAGUSIAK (LEGE HORIEN BIDEZ 30/1992 LEGEA INDARGABETZEN DA), ADMINISTRAZIO PROZEDURA ERKIDEAREN ETA SEKTORE PUBLIKOKO ERREGIMEN JURIDIKOAREN ARLOAN.	2017ko IRAILA	5	IKUSKARI GUZTIAK
SAILEKO APLIKAZIO INFORMATIKOAK EZAGUTU ETA ERABILTzea	Normalean erabiltzen diren tresna informatikoak zehazten diren prozesuetan ezagutu eta erabiltzea.	2017ko IRAILETIK 2018ko APIRILERA	Gutxiene z, 5 orduko 2 saio	IKUSKARI GUZTIAK (lurreko 2 saio) (V92 eta ikastetxearen koadernoak, kudeaketa akademikoaren aplikazioak)
ZUZENDARITZA FUNTZIOAREN EBALUAZIOA	Jarduera eta berrikusi diren materialak aurkeztea. Egindako txostenen lagin baten jarraipena bateratzea. Praktika onei, hobetu beharreko alderdiei eta hobekuntza-proposamenei buruzko ondorioak lortzea.	2017ko URRITIK 2018ko EKAINERA	5	IKUSKARI GUZTIAK (LURRALDEKA)
IRAKASKUNTZA FUNTZIOAREN EBALUAZIOA	Irakaskuntza-funtzioaren gaitasunen araberrako perfilari buruzko hausnarketa.	2018ko URTARRILETIK EKAINERA	5	IKUSKARI GUZTIAK
HEZKIDETZA PLANA ETA GENERO INDARKERIAREN PREBENTZIOA	Gaiari buruzko araudia eta Planak Hezkuntza Ikuskaritzari esleitzen dizkion jardueren emaitza ezagutzea.	2018ko URTARRILETIK EKAINERA	5	IKUSKARI GUZTIAK
GAITASUNEN ARABERAKO PROGRAMAZIO DIDAKTIKOAK	Gaitasunen ikuspegiarekin bat datorren metodologia. Arazo diren egoerak. Adibideak eta gida-agiria aurkeztea.	2017ko IRAILETIK ABENDURA	10	IKUSKARI GUZTIAK
IRAKASLEEN TITULAZIOAK	Gaiari buruzko araudia ezagutzea eta kasuak aztertzea. Itunpeko ikastetxeen titulazioak berrikusteko praktika.	2016ko IRAILETIK 2018ko APIRILERA	5	IKUSKARI GUZTIAK

V. ERANSKINA
JARDUERA ZUZENTZAILEEN ETA HOBEKUNTZA JARDUEREN PLANA

2017ko BARNE AUDITORIAN JARDUERA ZUZENTZAILEEN PLANA

JARDUERAK	Gauzatzearen arduraduna	Egiteko epea
<ul style="list-style-type: none"> Zuzentzailea: aktak PR0104an adierazitako tokietan jartzea. 	FM,MC	2017-06-30
<ul style="list-style-type: none"> PR104 eta sistemaren aktak biltegitratzeko eta prest egoteko sistema gaurkotzea. 	IKUSKARITZA NAGUSIA	2017-12-31
<ul style="list-style-type: none"> Zuzentzailea: azpiprozesuari buruzko dokumentazioa, bi hizkuntza ofizialetan, aplikazioan jartzea. 	AZPIPROZESU TALDEA	2017-12-31
<ul style="list-style-type: none"> Zuzentzailea: AZ 02 1020 azpiprozesuan osatuko da aplikazio informatiko berrira pasatzeko trantsizio-aldia. 	IKUSKARITZA NAGUSIA (MR)	2017-12-31
<ul style="list-style-type: none"> Plantila guztiarekin hausnartzeko eta prestakuntza jasotzeko prozesu bat gauzatzea, V92 aplikazio informatikoaren erabilpenari eta aukerei buruzkoa. 	IKUSKARITZA NAGUSIA	2017-10-31

V. ERANSKINA

JARDUERA ZUZENTZAILEEN ETA HOBEKUNTZA JARDUEREN PLANA

2017ko BARNE AUDITORIA HOBETZEKO JARDUEREN PLANA

JARDUERAK	Gauzatzearen arduraduna	Egiteko epea
Lurralde Ordezkaritzek lurralde artean koordinatu behar dutela azpimarratzea: AZ 0230 08 (etxeko arreta) edo AZ 0220 53 (irakasleen absentismoa).	IKUSKARITZA NAGUSIA	2017-10-30
Kontrol-orrien irizpideak birdefinitzea: <ul style="list-style-type: none"> • Memoriak, txostenak, ... egiteko azpiprozesuan eskatutako datuak ustiatzeko. • Azpiprozesu bakoitzaren jardueren jarraipena egiteko prozesuaren adierazleak kontrolatzeko. • Azpiprozesu bakoitzaren AZ agirietan ezarritako adierazleak gaurkotzea. 	KALITATE BATZORDEA	2017-11-30
V92ren prozedurak berrikustea: "eskaera eta jakinarazpenen azprozesuari " buruzko taula laguntzailearen premien arabera sinplifikatzea. Jarduera guztietan "itxiera " sartzea.	KALITATE BATZORDEA	2017-12-31
"Azpiprozesuen (MP02) kontrol eta kudeaketarako argibideak " agiria hedatzea.	LURRALDE ARTEKO BATZORDEA	2017-10-15
Argibide zehatzak hedatzea, agendak betetzeari eta egutegiak aldatzeko kudeaketari begira.	LURRALDE ARTEKO BATZORDEA	2017-10-15
MP04an jarduera bat aplikazio informatikoan planifikatzea, sortutako intzidentziei buruz haien garrantziengatik premiaz jakinarazi behar diren datuak ikuskariet, formulario baten bidez, sar ditzaten. Jakinarazpen horiek, automatikoki eta posta elektronikoz, lurralde ordezkariari eta lurralde eta zonalde Burutzei bidaliko zaizkie. (Intranet-eko "intzidentzien " datu-basearen ordezkoa izango da).	KALITATE BATZORDEA	2017-12-31

2017ko KANPO AUDITORIA HOBETZEKO JARDUEREN PLANA

JARDUERAK	Gauzatzearen arduraduna	Egiteko epea
<ul style="list-style-type: none"> • Irakaskuntzan aritzeari buruzko datu objektiboak (notak, asistentzia, emandako multzoak, ...) ematen dituzten atalak irakasleentzako koaderno digitalaren diseinuan sartzea. 	IKUSKARITZA NAGUSIA	2018-06-30
<ul style="list-style-type: none"> • PR 0104 komunikazio-prozesuaren berrikuspenean M/V/V hedatzeko prozedura zehaztuko da. 	IKUSKARITZA NAGUSIA	2017-12-31

VI. ERANSKINA

IKUSKARITZAREN ZONALDEAK

ARABA (Egoitza: Vitoria-Gasteiz)

1. ZONALDEA: Aiara, Vitoria-Gasteiz, Arabako Errioxa eta Ekialdeko Lautada eskola-barrutiak hartzen ditu.
Ikuskarien kopurua: 11

BIZKAIA (Egoitza: Bilbo)

1. ZONALDEA: Busturia- Busturialdea, Lea-Artibai, Durangaldea eta Arratia eskola-barrutiak hartzen ditu.
Ikuskarien kopurua: 9.

2. ZONALDEA: Txorierrri- Mungia eta Eskuineko Ibaiertza eskola-barrutiak hartzen ditu.
Ikuskarien kopurua: 9.

3. ZONALDEA: Nerbioi eta Bilbo eskola-barrutiak hartzen ditu.
Ikuskarien kopurua: 15.

4. ZONALDEA: Enkarterriak, Mehatze-aldea, Barakaldoko eta Ezkerreko Ibaiertza eskola-barrutiak hartzen ditu.
Ikuskarien kopurua: 11

GIPUZKOA (Egoitza: Donostia)

1. ZONALDEA: Donostia, Errenteria eta Bidaso-aldea eskola-barrutiak hartzen ditu.
Ikuskarien kopurua: 11

2. ZONALDEA: Goierri, Urola-Kosta, Tolosaldea eta Lasarte eskola-barrutiak hartzen ditu.
Ikuskarien kopurua: 10

GIPUZKOA (Egoitza: Eibar)

3. ZONALDEA: Deba Garaia eta Beheko Deba eskola-barrutiak hartzen ditu.
Ikuskarien kopurua: 5

VII ERANSKINA

URTEKO PLANAREN EGUNERAKETAK

(Eranskin hau kurtsoan zehar osatuko da Ikuskaritzaren antolakuntzan edota egituran sortzen diren eraldaketak jasotzeko, sortzen diren uneetan).